

Protokół Nr XI/2015 z XI sesji
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,
która odbyła się w Świątlicy Wiejskiej w Mąkolnie
w dniu 29 października 2015 r.

Godzina rozpoczęcia: 10⁰⁴, zakończenia: 15¹⁰

Stan Rady: 15 osób, obecni 14 osób, nieobecni: 1 osoba (E. Gawdonowicz).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

1. Grażyna Orczyk – burmistrz.
2. Grzegorz Jasiok – sekretarz.
3. Irena Biskupska – skarbnik.
4. Marta Krysiak – asystentka burmistrza.
5. Agata Pawłowska-Król – dyrektor Samorządowego Zespołu Szkół w Złotym Stoku
6. Barbara Zarzecka – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
7. Zbigniew Śleziak – prezes Klubu Sportowego „ORZEŁ Mąkolno”.
8. Sołtysi wg załączonej listy obecności.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Złoty Stok w roku szkolnym 2014/2015.
4. Informacja o złożonych wnioskach do funduszu sołectkiego.
5. Informacja o oświadczeniach majątkowych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Złoty Stok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Złoty Stok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu głosowania w wyborach ławników do Sądu Rejonowego w Zabkowicach Śląskich na kadencję w latach 2016-2019.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ławnika na kadencję w latach 2016-2019.
12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Złoty Stok od 1 stycznia 2016 roku.
13. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Złoty Stok od 1 stycznia 2016 roku.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2015 r.
15. Sprawy różne:
 - 1) odczytanie pism skierowanych do rady
 - 2) sprawozdanie z pracy burmistrza
 - 3) zapytania i wolne wnioski
16. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10⁰⁴ otworzył XI sesję Rady Miejskiej. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Odczytał porządek obrad i zaproponował wprowadzenie dwóch nowych punktów:

- 1) jako punkt 15: Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania i wdrożenia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Złoty Stok.
- 2) jako punkt 16: Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do prac nad przygotowaniem Lokalnego Programu Rewitalizacji dla miasta Złoty Stok do 2022 roku.

Radna W. Pietrusiów wniosowała, aby z uwagi na obecność prezesa Klubu Sportowego „ORZEŁ Mąkolno” punkt pn. „Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Złoty Stok ” był rozpatrywany w pierwszej kolejności.

Wniosek poddano pod głosowanie.

Rada Miejska większością głosów (13 za, 1 przeciw, 0 wstrzymujących) pozytywnie zaopiniowała zgłoszony wniosek.

A. S.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad wraz z zaproponowanymi zmianami.

Ad. 3

Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Złoty Stok.

Sekretarz wyjaśnił, że obowiązującą uchwałą dotyczącą warunków i trybu finansowania sportu na terenie Gminy Złoty Stok jest uchwałą z roku 2011. Na spotkaniach z przedstawicielami klubów sportowych dotyczących funkcjonowania klubów jednym z głównych postulatów była możliwość wykazania wkładu własnego do realizacji zadania w formie wkładu osobowego. Powstał projekt uchwały, który zakłada współfinansowanie realizacji zadania przez kluby za pomocą m.in. wkładu osobowego, który jednak nie może być wyższy niż 10 % kosztów realizacji zadania. Projekt uchwały określa na jakie zadania może być przeznaczona dotacja.

Z. Śleziak poinformował, że nie został powiadomiony o żadnym spotkaniu z przedstawicielami klubów sportowych. Nadmienił, że nieprawdą jest jakoby wszystkie kluby zaakceptowały przedstawiany projekt uchwały, ponieważ on się na to nie zgadza. Wyjaśnił, że robiąc kosztorys, który zakłada ubiegłoroczne kwoty na pokrycie kosztów wynagrodzeń dla trenerów, pokrycie kosztów organizacji lub uczestnictwa w zawodach (§ 4 punkt 1 i 2) okazało się, że na pokrycie kosztów administracyjnych, zakupy strojów, sprzętu sportowego itp. (§ 4 pkt. 3 - 5) pozostanie kwota ok. 6.000 zł, co na trzy drużyny jakie posiada klub sportowy „ORZEŁ Małolno” jest kwotą zbyt niską.

Z. Śleziak zwrócił się z prośbą o zlikwidowanie wewnętrznej proporcji pomiędzy poszczególnymi rodzajami wydatków, tak, żeby kluby same mogły decydować jakie kwoty, w ramach przyznanej dotacji, mogą przeznaczyć na poszczególne rodzaje wydatków. Dodał, że nie we wszystkich klubach sportowych jest taka sama sytuacja i w niektórych przypadkach zależność wynikająca z uchwały może nie być uciążliwa. Poprosił o ponowne przeanalizowanie uchwały.

D. Maziakowski zapytał czy jest konieczność podjęcia tej uchwały.

Burmistrz poinformowała, że na spotkaniu z przedstawicielami klubów były prowadzone rozmowy w jaki sposób zmienić, polepszyć współpracę. Proponowany

projekt uchwały ma za zadanie pomóc klubom sportowym. Od początku Pan Śleziak kwestionował zapisy dotyczące podziału procentowego. Największą zgłaszaną przez kluby trudnością było uzyskanie 30% wkładu własnego. Zostało wprowadzone ustępstwo, aby z dotychczasowych 30% wkładu własnego 10% mogło być wkładem osobowym. W uchwale nie zmieniane było nic za wyjątkiem wspomnianej kwestii. Uchwała ta ma za zadanie wyjść naprzeciw oczekiwaniom klubów. Burmistrz nadmieniła, że jeśli jest taka konieczność uchwała nie zostanie podjęta, kluby w dalszym ciągu będą doprecyzowywać projekt uchwały, a rozliczać się będą zgodnie z obowiązującą uchwałą.

Burmistrz poprosiła Z. Śleziaka o konkretną propozycję.

Z. Śleziak zaproponował, że może dobrym rozwiązaniem byłby inny sposób dotowania klubów, które prowadzą szkolenie drużyn młodzieżowych.

A. Gajek powiedziała, że szkoda, że Z. Śleziak tak późno zgłasza swoje zastrzeżenia dotyczące projektu przedstawianej uchwały. Dodała, że zastrzeżenia wskazane przez Z. Śleziaka nie dotyczą klubu sportowego „Kłos” z Lasek.

Sekretarz poinformował, o swojej krótkiej rozmowie z Z. Śleziakiem. Przyznał, że prezes klubu zgłaszał swoje zastrzeżenia. Zaproponował kilka rozwiązań: 1. usunąć cały § 5 (klub nie ma żadnych zależności), 2. usunąć w § 5 ust. 2 i ustalić ogólną zależność, 3. ustalić inne wysokości procentowe.

A. Gajek nadmieniła, że sprawiedliwym podziałem mogłoby być kryterium ilości drużyn w klubie i kryterium klasy rozgrywkowej.

W. Pietrusiów powiedziała, że głosując na komisjach za pozytywną opinią dotyczącą tego projektu uchwały kierowała się informacją sekretarza, który powiedział, że było spotkanie z klubami sportowymi i nikt nie miał żadnych zastrzeżeń do projektu uchwały. Dodała, że kluby powinny się spotkać, aby ustalić wspólne kryteria.

W. Pietrusiów złożyła wniosek formalny, aby nie podejmować ww uchwały.

K. Bodak potwierdziła słowa W. Pietrusiów. Nadmieniła, że obie komisje wyraziły pozytywne opinie dotyczące projektu uchwały, nie wiedząc o braku akceptacji projektu ze strony wszystkich klubów.

kiej

Rada Miejska większością głosów (10 za, 0 przeciw, 4 wstrzymujące) przyjęła wniosek formalny dotyczący niegłosowania nad podjęciem uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Złoty Stok.

Ad. 4

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Złoty Stok w roku szkolnym 2014/2015.

A. Pawłowska-Król wraz z B. Zarzecką przedstawiły prezentację multimedialną dotyczącą realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2014/2015. Poinformowały również o wynikach sprawdzianu i egzaminów w ubiegłym roku szkolnym.

D. Maziakowski zapytał o tzw. „godziny karciane”.

B. Zarzecka poinformowała, że zgodnie z Kartą Nauczyciela każdemu nauczycielowi przysługują dwie godziny dodatkowe, które musi zrealizować. A. Pawłowska-Król dodała, że godziny te są wliczone w wynagrodzenie zasadnicze, a w ramach tych godzin realizowane są rozmaite zajęcia dodatkowe.

P. Ogielski zapytał o pozalekcyjne zajęcia sportowe.

A. Pawłowska-Król poinformowała o szkolnych sekcjach sportowych. Nadmienila, że zajęcia sportowe odbywają się w ramach „godzin karcianych”. Nauczyciele prowadzą również zajęcia sportowe w Centrum Kultury i Promocji, których nie powielają w szkole. Dodała, że dla klas pierwszych zajęcia wychowania fizycznego przydzielono nauczycielowi WF. Poinformowała o osiągnięciach sportowych szkoły.

B. Prorok zapytał o uwagi rodziców, uczniów, nauczycieli dotyczące bezpieczeństwa dzieci w drodze do szkoły, transportu uczniów z wiosek.

Dyrektor SZS powiedziała, że część dzieci mieszkających w górnej części miasta chodzi do szkoły drogą za marketem „Biedronka”. Dodała, że na skrzyżowaniu przy ul. 3 Maja z drogą krajową nr 46, dzięki osobie, która przeprowadza dzieci przez przejście dla pieszych jest bezpieczniej. Dojazdy dzieci z wiosek uzgodnione są z rodzicami. Nie wpływały skargi związane z dowozem dzieci, jeśli pojawiały się jakiegokolwiek uwagi to dotyczyły one zbyt wczesnych godzin dowożenia.

A. G.

B. Zarzecka dodała, że co roku jest zmiana kolejności dowożenia dzieci z poszczególnych wiosek. Nadmieniła, w przetargu na dowóz dzieci określona jest godzina rozpoczęcia dowozu (7:00).

K. Bodak zapytała kiedy jest organizowany przetarg na przewoźnika.

B. Zarzecka powiedziała, że w listopadzie lub w grudniu.

W. Wieja nadmienił, że autobusy i busy przewożące dzieci podlegają obowiązkowym przeglądom technicznym co 6 m-cy.

A. Pawłowska-Król podziękowała za środki finansowe na dowóz dzieci na zajęcia pozalekcyjne.

T. Kawa zapytał czy odbyły się rozmowy w sprawie dostarczania bułek dla dzieci. Zapytał także o boiska znajdujące się przy szkole.

A. Pawłowska-Król odpowiedziała, że oferta dotycząca bułek zostanie przekazana na zebraniu z rodzicami. Poinformowała również, że od 1 kwietnia do 31 października boiska przy szkole są otwarte, bezpłatne i każdy może z nich korzystać.

P. Ogielski zapytał o stypendia jakie szkoła oferuje uczniom.

Dyrektor Samorządowego Zespołu Szkół poinformowała, że szkoła nie posiada żadnych stypendiów. Stypendia, które pobierają uczniowie są stypendiami socjalnymi.

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że kwestia stypendiów rozpatrywana była na ostatnim posiedzeniu Komisji Edukacji i Spraw Społecznych. Jednocześnie zaprosił wszystkich radnych do współpracy w tworzeniu regulaminu przyznawania stypendiów przez burmistrza.

D. Maziakowski podziękował burmistrz i dyrektor SZS za rozwiązanie sytuacji dotyczącej otwarcia boisk przy szkole.

Przewodniczący ogłosił przerwę (11⁵⁵- 12⁰⁵)



Ad. 5

Informacja o złożonych wnioskach do funduszu sołeckiego.

Skarbnik poinformowała, że uchwałą Rady Miejskiej Nr IV/33/2015 z dnia 26 marca 2015 r. wyodrębniono w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki, w ramach którego realizuje się zadania zgodne z zadaniami własnymi gminy, które mają służyć poprawie warunków życia mieszkańców. Skarbnik wyjaśniła, jak wyliczana jest kwota przeznaczona na fundusz sołecki dla poszczególnych sołectw. Następnie odczytała wnioski do funduszu sołeckiego złożone przez cztery sołectwa.

Burmistrz dodała, że po rozliczeniu zadań wykonanych w 2016 r., gmina Złoty Stok otrzyma w 2017 r. ok. 35 % zwrotu do budżetu gminy.

Ad. 6

Informacja o oświadczeniach majątkowych.

Sekretarz przedstawił informacje dotyczące osób zobowiązanych przedłożyć oświadczenie majątkowe Burmistrzowi Złotego Stoku.

W. Wieja odczytał pismo Wojewody Dolnośląskiego (NK.N.414.383.384.2015.I.J.) z dnia 13 października br. dotyczące oświadczeń majątkowych złożonych przez Burmistrza i Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Nysie (AP/40303-178/15) z dnia 22 października br. dotyczące oświadczenia majątkowego sekretarza. Przewodniczący poinformował również o przeprowadzonej przez niego analizie oświadczeń majątkowych radnych.

Ad. 7

Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Złoty Stok.

Sekretarz wyjaśnił, że przedmiotowy projekt uchwały rozstrzyga kompetencje burmistrza i rady miejskiej w zakresie zarządzania nieruchomościami, które stanowią własność gminy. Projekt określa również zasady udzielania bonifikaty przy sprzedaży nieruchomości. Zasadniczą zmianą będzie brak możliwości kupna nieruchomości na raty.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

legi

K.Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/75/2015 w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Złoty Stok.

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Sekretarz poinformował, że projekt uchwały powstał w związku ze zmianą przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która wprowadza obowiązek odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Projekt określa dwie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 100,00 zł, jeśli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny oraz 120,00 zł, jeśli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny. Ryczałtową stawkę opłaty ustalono jako iloczyn średniej ilości odpadów powstających na ww nieruchomościach, wyrażoną w liczbie pojemników i stawki opłaty za pojemnik – przyjęto 3 pojemniki.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/76/2015 w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

licz

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

Sekretarz wyjaśnił, że ustawa o działalności pożytku publicznego wymaga stworzenia Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na rok 2016. Przygotowany Program współpracy zawiera elementy wskazane przez ww ustawę, m.in. określa cele główne, szczegółowe, precyzuje priorytetowe zadania publiczne Gminy. Program definiuje również formy współpracy Gminy z organizacjami pożytku publicznego zarówno w formie powierzenia jak i wsparcia wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań. Nową formą współpracy jest wspieranie organizacji pożytku publicznego ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez udzielanie pożyczek czy poręczeń. Sekretarz zwrócił uwagę na fakt, iż środki finansowe na realizację Programu zabezpieczone zostaną w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej w kwocie nie mniejszej niż 11.000 zł.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/77/2015 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

Ad. 10

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu głosowania w wyborach ławników do Sądu Rejonowego w Zabkowicach Śląskich na kadencję w latach 2016-2019.

kiej

Sekretarz wyjaśnił, że zgodnie z ustawą Prawo o ustroju sądów powszechnych wybór ławników przeprowadza się w głosowaniu tajnym. Ta forma głosowania wymaga przyjęcia przez radę Regulaminu głosowania.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/78/2015 w sprawie ustalenia Regulaminu głosowania w wyborach ławników do Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śląskich na kadencję w latach 2016-2019.

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ławnika na kadencję w latach 2016-2019.

Sekretarz poinformował, że jest jeden kandydat na ławnika, który spełnia wszystkie kryteria wymagane przez ustawę. Dokumenty dotyczące kandydata zostały przeanalizowane na dwóch spotkaniach Zespołu do zaopiniowania zgłoszonych kandydatów na ławników.

Zaproponowano skład Komisji Skrutacyjnej: P. Ogielski , E. Ruszkowska i B. Prorok.

Rada Miejska głosami 13 za, 1 przeciw, 0 wstrzymujących przyjęła zaproponowany skład Komisji Skrutacyjnej.

Wydano 14 kart do głosowania.

Przewodniczący ogłosił przerwę (12⁵⁰- 12⁵⁵)

Po przerwie Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytał protokół z przeprowadzonych wyborów (1 karta nieważna).

Rada Miejska w wyniku tajnego głosowania głosami 13 za, 0 przeciw, przyjęła uchwałę Nr XI/79/2015 w sprawie wyboru ławnika na kadencję w latach 2016-2019.

Ad. 12

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Złoty Stok od 1 stycznia 2016 roku.

Skarbnik wyjaśniła, że Minister Finansów corocznie ogłasza maksymalne stawki podatków i opłat lokalnych. Stawki te zmieniane są w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi inflacji za I półrocze roku poprzedzającego zmianę. Zgodnie z komunikatem Prezesa GUS z 15 lipca br. ceny towarów i usług w I półroczu 2015 r. w odniesieniu do I półrocza 2014 r. spadły o 1,2 %, w związku z tym, o taki wskaźnik zmalały w 2016 r. górne granice stawek podatku od środków transportowych. Stawki podatku od środków transportowych w 2016 r. w gminie Złoty Stok pozostaną na poziomie obowiązującym w 2015 roku.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/80/2015 w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Złoty Stok od 1 stycznia 2016 roku.

Ad. 13

Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Złoty Stok od 1 stycznia 2016 roku.

Skarbnik poinformowała, że wysokość stawek podatku od nieruchomości określa się w sposób analogiczny jak w przypadku określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych. Stawki podatku od nieruchomości w 2016 roku w gminie Złoty Stok pozostaną na takim samym poziomie jak w roku 2015.

Nij

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/81/2015 w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Złoty Stok od 1 stycznia 2016 roku.

Ad. 14

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2015 r.

Skarbnik omówiła poszczególne zmiany zawarte w projekcie uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/82/2015 w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2015 r.

Ad. 15

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania i wdrożenia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Złoty Stok.

Burmistrz poinformowała, że zarówno Plan Gospodarki Niskoemisyjnej jak i Lokalny Plan Rewitalizacji są dokumentami strategicznymi, niezbędnymi do ubiegania się gminy lub innych podmiotów o środki unijne. Dodała, że aby ubiegać się np. o środki unijne w trzeciej czy szóstej osi priorytetowej dotyczącej modernizacji energetycznej budynków mieszkalnych wielorodzinnych lub inwestycji dotyczących remontów, odnowy części wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych niezbędne będzie, aby zadania te znalazły się w Planie Gospodarki Niskoemisyjnej.

B. Prorok zapytał czy mieszkańcy nie będą obciążani finansowo za niedostosowanie się do Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.

Burmistrz wyjaśniła, że plan będzie określał negatywne zjawiska, nie będzie konsekwencji dla mieszkańców ogrzewających swoje mieszkania w tradycyjny sposób, będzie natomiast wyznaczał strategiczne cele dotyczące redukcji niskiej emisji, która obecnie występuje. Nadmienila, że jeśli gmina lub wspólnota będzie chciała złożyć wniosek do RPO Województwa Dolnośląskiego w trzeciej czy szóstej osi priorytetowej brak Planu Gospodarki Niskoemisyjnej będzie dyskwalifikował wnioskodawcę.

Sekretarz powiedział, że bez względu na to czy gmina przyjmie ten plan czy nie, ustawodawca podjął już działania, aby zmusić gminy do redukcji zbyt wysokiej emisji.

13:20 wyszła radna V. Mrozek

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

A. Gajek – (w zastępstwie V. Mrozek) poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/83/2015 w sprawie przystąpienia do opracowania i wdrożenia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Złoty Stok.

13:25 wróciła radna V. Mrozek

Ad. 16

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do prac nad przygotowaniem Lokalnego Programu Rewitalizacji dla miasta Złoty Stok do 2022 roku.

Burmistrz poinformowała, że Lokalny Program Rewitalizacji obejmuje szeroko rozumianą rewitalizację, zarówno społeczną jak i infrastrukturalną. W programie tym powinny być zawarte aspekty dotyczące rozwoju miasta oraz eliminowanie



niekorzystnych zjawisk takich jak ubóstwo, bezrobocie, patologia, ale także odnowienie ulic, mostów, dróg, obiektów znajdujących się na terenie miasta.

28 października br. prezydent podpisał ustawę o rewitalizacji. Ustawa zawiera wytyczne dotyczące konstruowania Planu. Jeśli w ustawie znajdują się wytyczne, które będzie musiała posiadać uchwała rady miejskiej, wówczas konieczne będzie ewentualne doprecyzowanie lub zmiana tej uchwały.

Poprzednia rada stworzyła Plan Rewitalizacji dotyczący głównie ulic Chemików i 3 Maja. Obecnie dążyć będziemy do ożywienia górnej części miasta. Program będzie poddawany szerokim konsultacjom społecznym, aby mieszkańcy również uczestniczyli w tym projekcie.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XI/84/2015 w sprawie przystąpienia do prac nad przygotowaniem Lokalnego Programu Rewitalizacji dla miasta Złoty Stok do 2022 roku.

Ad. 17

Sprawy różne:

1) odczytanie pism skierowanych do rady

a) Pismo Złotostockiego Klubu Sportowego „Unia” z prośbą o zabezpieczenie w budżecie miasta na rok 2016 środków na działalność sportową. Burmistrz wyjaśniła, że wniosek klubu będzie rozpatrywany zgodnie z obecnie obowiązującą uchwałą rady poprzedniej kadencji.

b) Pismo Fabryki Aktywności Młodych z Gorzowa Wlkp. z prośbą o zwrócenie uwagi na kwestie finansowania działań wolontarystycznych i zachęcenie do uwzględnienia w Programie Współpracy zadania „promocja i organizacja wolontariatu”, a co za tym idzie zarezerwowanie w przyszłorocznym budżecie środków na tego typu działalność.

- c) Pismo Rady Rodziców Samorządowego Zespołu Szkół dotyczące rozpatrzenia możliwości dowozu przez gminę dzieci z Kamieńca Ząbkowickiego.
- Burmistrz poinformowała, że Regionalne Izby Obrachunkowe negatywnie odnoszą się do wydatkowania środków z budżetu gminy na dofinansowanie dowozu dzieci do szkół z terenów spoza gminy. Ukazał się wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, w którym jest odstępstwo od zasad przyjętych przez RIO. Gmina Złoty Stok zwróciła się z pismem do RIO z prośbą o zajęcie stanowiska w sprawie dofinansowania dowozu dzieci z Kamieńca Ząbk.
- d) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność § 8 ust. 4 we fragmencie „po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej” oraz załącznika Nr 2 we fragmencie „Opinia Rady Pedagogicznej” do uchwały Nr IX/66/2015 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli.
- e) Pismo posłanki Moniki Wielichowskiej z podziękowaniem za dotychczasową współpracę.
- f) Pismo A. M. z dnia 8 października br. dotyczące braku informacji o terminie posiedzenia Komisji Rewizyjnej, na której rozpatrywana była skarga na działalność burmistrza.
- Przewodniczący poinformował, że informacja o terminie posiedzenia Komisji Rewizyjnej została wysłana do A. M. 17 września br. Przesyłka była dwukrotnie awizowana i 5 października br. wróciła do urzędu miejskiego.

2) sprawozdanie z pracy burmistrza

1. 28 września br. odbył się odbiór techniczny nowej nawierzchni bitumicznej na części drogi gminnej Błotnica-Płonica. Wykonano 642 mb nawierzchni na odcinku drogi wiodącej przez las. Oczyszczono również przydrożne rowy z namulów i zakrzaczeń. Koszt wykonania inwestycji: 146.461,88 zł. Wykonawcą zadania było Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych „Drogmost” Sp. z o. o.

z Kłodzka. Nawierzchnia wykonana została przy 50% udziale finansowym Nadleśnictwa Bardo.

2. 14 października br. firma APIS z Jarosławca rozpoczęła budowę placu zabaw w Laskach. Termin zakończenia robót przewidziany był na 4 listopada br., ale w związku ze zgłoszeniem zakończenia robót, 28 października odbył się odbiór nowego placu zabaw. „Budowa placu zabaw w Laskach” to zadanie dotowane z programu Odnowa Dolnośląskiej Wsi.
3. Złożono wniosek do Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei dotyczący przebudowy drogi wojewódzkiej nr 390 w obrębie Złotego Stoku. Celem jest poprawa bezpieczeństwa ruchu pieszych poprzez budowę chodników i wykonanie nowej nawierzchni drogi wojewódzkiej z doprowadzeniem jezdni do odpowiedniej szerokości.
4. Złożono wniosek do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu dotyczący przeprowadzenia niezbędnych prac regulacyjnych i utrzymaniowych na następujących ciekach wodnych na terenie Gminy Złoty Stok: potok Gruda w Laskach, potok Mąkolnica w Mąkolnie i Chwalisławiu, rzeka Trująca w Złotym Stoku.
5. Złożono wniosek do Dolnośląskiego Zarządu Melioracji Urządzeń Wodnych w Świdnicy dotyczący przeprowadzenia niezbędnych prac regulacyjnych i utrzymaniowych na następujących ciekach wodnych na terenie Gminy Złoty Stok: potok Pusta w Błotnicy, potok Świda w Płonicy.
6. 28 października br. odbył się odbiór techniczny zadania „Przebudowa ulicy Radosnej w Złotym Stoku wraz z remontem infrastruktury technicznej”. W wyniku realizacji zadania została wymieniona sieć wodociągowa – 343 m, kanalizacja burzowa - 527 m oraz oświetlenie uliczne – 14 punktów świetlnych. Wykonana została również nowa nawierzchnia ulic i chodników z kostki brukowej betonowej. Ogólna powierzchnia wyremontowanej ulicy to 2570,0 m², chodników 960,0 m². Koszt zrealizowanego zadania – 934.800,00 zł.
7. W październiku br. została przeprowadzona procedura odbioru zadania „Budowa odnawialnych źródeł energii w Gminie Złoty Stok”. Zadanie otrzyma dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej w ramach działania: „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. W skład zadania wchodziło zaprojektowanie i wykonanie prac budowlanych oraz instalacyjnych:
 - instalacji fotowoltaicznej o mocy 30 kWp na budynku Samorządowego Zespołu Szkół w Złotym Stoku,

li.gj

- instalacji fotowoltaicznej o mocy 3 kWp na budynkach mieszkalnych w gminie Złoty Stok (5 rodzin),
 - instalacji powietrznych pomp ciepła w budynkach mieszkalnych w gminie Złoty Stok (3 rodziny),
 - instalacji fotowoltaicznej o mocy 3 kWp i powietrznej pompy ciepła (1 rodzina).
- Całkowita wartość projektu 435.958,77 zł, koszty kwalifikowane 381.276,77 zł, kwota dofinansowania 343.149,00 zł.

16 października br. złożono do Wydziału Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego wniosek o płatność ostateczną.

8. Dostarczono kruszywo naturalne na drogi transportu rolnego dz. nr ewid. 239 obręb Chwalisław - 15 ton (rozładunek punktowy na poboczu wzdłuż drogi przy ubytkach), dz. nr ewid. 389 obręb Chwalisław - 5 ton (rozładunek punktowy na poboczu wzdłuż drogi).
9. Przeprowadzono procedurę wyłonienia wykonawcy na wymianę pieca C.O. w budynku urzędu.
10. Wycięto zakrzaczenia na drodze transportu rolnego w Mąkolnie.
11. Uzupełniono dziurę na ulicy Sienkiewicza w Złotym Stoku.
12. Kontynuowane są prace związane z realizacją zadania wykonania kanalizacji zbiorczej w sołectwach Płonica i Błotnica. Odbyła się dyskusja publiczna nad projektem planu zagospodarowania przestrzennego;
 - wydano zezwolenie na wejście w teren na zajęcie działki nr 22/1 położonej w Błotnicy w celu przebiegu trasy projektowanej kanalizacji sanitarnej,
 - zostały przygotowane wstępne projekty podziału nieruchomości (Płonica - dz. nr 171),
 - zlecono wyceny nieruchomości w Płonicy: 170, 171/1 - do wykupu pod kanalizację.
13. Prowadzono postępowanie wyjaśniające w sprawie przebiegu granic drogi transportu rolnego w Chwalisławiu.
14. Odbyły się dwa spotkania z przedstawicielami spółek „KOMA” i „WOD-KAN” w sprawie działania systemu zbiórki i wywozu odpadów komunalnych.
15. Przeprowadzono wizje lokalne pomieszczeń byłej szkoły w Laskach oraz działek przewidzianych do sprzedaży.
16. Ustawiono baner informujący o przeznaczeniu działki inwestycyjnej do sprzedaży (działka nr 378/1 pomiędzy marketami Dino i Biedronka).

hij

17. Prowadzono 7 postępowań związanych z wydaniem zezwoleń na usunięcie drzew (w wyniku długotrwałej suszy obserwuje się wzrost obumierania drzew i krzewów).
18. Z lasów komunalnych pozyskano 69,54 m³ drewna o wartości 9.454,56 zł, z tego 67,11 m³ drewna o wartości 8.215,34 zł sprzedano. Pozostała część drewna przeznaczona została na potrzeby gminy (m.in. mostek w Laskach).
19. 3 sprawy dotyczące porzuconych psów:
 - pies porzucony w okolicy cmentarza komunalnego w Złotym Stoku został przekazany do schroniska „Azyl” w Dzierżoniowie.
 - pies porzucony przy sklepie w Mąkolnie ma swój nowy dom w Kamieńcu Ząbk.
 - psem porzuconym przy oczyszczalni ścieków w Płonicy opiekuje się przedstawiciel Stowarzyszenia Inicjatyw Obywatelskich z Bielawy Pani Czesława Potemkin.
20. Podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonej do wynajmu w trybie przetargu ustnego nieograniczonego – lokal użytkowy przy ul. Wojska Polskiego nr 27.
21. Sfinalizowany został przetarg na zakup energii elektrycznej Grupy zakupowej Lubin i sporządzone zostały nowe umowy na rok 2016. Średnio ceny są o ok. 5 % niższe niż ceny w 2015 roku.
22. W związku ze świętem zmarłych wydano 4 zezwolenia na zajęcie miejsca przy cmentarzu komunalnym w celu umożliwienia sprzedaży zniczy i kwiatów.
23. Wydano zezwolenie na zajęcie działek nr 953 i nr 546 położonych w Złotym Stoku w celu przebudowy linii napowietrznej na linię kablową przy ul. Spacerowej, Górniczej, Wolności.
24. 14 października br. odbyły się przetargi na sprzedaż działek pod garaże przy ul. Żeromskiego w Złotym Stoku oraz na działki nr 365/9 i 365/10 – brak oferentów.
25. Ogłoszono przetargi na :
 - 1) II przetarg ustny, nieograniczony na działkę nr 468/6 o pow.0,1438 ha położoną w Złotym Stoku, cena 35.000 zł plus podatek VAT 23 % oraz koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży,
 - 2) II przetarg nieograniczony na działkę nr 451 o pow. 2,0828 ha położoną w Laskach, cena 25.000 zł podatek VAT 23 % oraz koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży,

- 3) II przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 94/1 o pow. 0,1923 ha położona w Złotym Stoku, cena 50.000 zł plus podatek VAT 23 % oraz koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży,
26. Przygotowano i wydano opinie dla 12 stażystów zatrudnionych do prac przy zieleni miejskiej od 1.04.2015 do 30.09.2015. Zgodnie z umową zawartą z Powiatowym Urzędem Pracy w Ząbkowicach Śląskich ww stażystów zatrudniono w ramach umowy o pracę w wymiarze 1/10 etatu na okres 3 m-cy.
27. Zwolniono 4 osoby zatrudnione w ramach robót publicznych na stanowisku robotnik gospodarczy. Zgodnie z umową zawartą z Powiatowym Urzędem Pracy w Ząbkowicach Śląskich zatrudniono 2 osoby na okres 3 m-cy w wymiarze 1/10 etatu.
28. Scalono i przesłano do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu sprawozdanie Systemy Informacji Oświatowej. Sprawozdanie wg stanu na dzień 30 września sporządza się z oświatowych placówek publicznych i niepublicznych tj. Samorządowy Zespół Szkół (gimnazjum i szkoła podstawowa), przedszkole „Zielona Dolina” w Małolinie oraz Niepubliczna Placówka Opieki Przedszkolnej „Bajka” w Złotym Stoku.
29. Przygotowano i wręczono nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
30. Naliczono i pobrano III ratę opłat za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.
31. Wydano trzy nowe zezwolenia na sprzedaż alkoholu.
32. 23 września br. odbyło się spotkanie konsultacyjne w sprawie projektu programu współpracy z organizacjami pożytku publicznego na 2016 rok.
33. W zakresie działań profilaktycznych odbyły się 2 posiedzenia komisji GKRPA, wydano 3 opinie do zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, pracowano nad projektem programu przeciwdziałania uzależnieniom na 2016 rok.
34. Przygotowano i przeprowadzono wybory do Sejmu i Senatu RP w 7 lokalach wyborczych na terenie gminy. Frekwencja w kraju – 51,29 %, frekwencja w gminie – 39,26 %.

Wyniki wyborów SEJM

Lp.	Nr komitetu	Nazwa	Liczba zdobytych głosów	Wynik wyborczy (%)

1.	1	Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość	499	34,44 %
2.	2	Komitet Wyborczy Platforma Obywatelska RP	479	33,06 %
3.	7	Komitet Wyborczy Wyborców „Kukiz'15”	124	8,56 %
4.	6	Koalicyjny Komitet Wyborczy Zjednoczona Lewica SLD+TR+PPS+UP+Zieloni	107	7,38 %
5.	8	Komitet Wyborczy Nowoczesna Ryszarda Petru	73	5,04 %
6.	4	Komitet Wyborczy KORWIN	61	4,21 %
7.	3	Komitet Wyborczy Partia Razem	54	3,73 %
8.	5	Komitet Wyborczy Polskie Stronnictwo Ludowe	45	3,11 %
9.	9	Komitet Wyborczy Wyborców JOW Bezpartyjni	7	0,48 %

Wyniki wyborów SENAT

Nr kandydata	Imię i nazwisko	Komitet	Zdobyte głosy	Wynik wyborczy (%)
1.	Lubomir Piotr DANIELCZYK	Komitet Wyborczy Polskie Stronnictwo Ludowe	111	7,71 %
2.	Andrzej Ireneusz HORDYJ	Komitet Wyborczy Wyborców JOW Bezpartyjni	139	9,65 %
3.	Stanisław JURCEWICZ	Komitet Wyborczy Platforma Obywatelska	479	33,26 %

4.	Aleksander Jakub SZWED	Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość	527	36,60 %
5.	Anita Joanna ZABIEGAŁA	Koalicyjny Komitet Wyborczy Zjednoczona Lewica SLD+TR+PPS+UP+Zieloni	184	12,78 %

35. 26 września br. udział w uroczystości Jubileuszu 30-lecia działalności artystycznej chóru „Złoty Potok”.
36. Podpisanie umowy dzierżawy z POP „Bajka”. Odbyły się dwa spotkania z Lucyną Kowalską przy udziale Skarbnika i Przewodniczącego Rady Miejskiej. Podtrzymane zostały wcześniejsze deklaracje i ustalenia dotyczące stawki czynszu dzierżawnego za budynek i grunt. Ze względu na mniejszą liczbę dzieci uczęszczających do przedszkola L. Kowalska wskazała, że do obecnie prowadzonej działalności oświatowej wykorzystywana jest mniejsza powierzchnia nieruchomości. 20 października br. została zawarta umowa z POP „Bajka” reprezentowanym przez L. Kowalską na dzierżawę nieruchomości położonej przy ul. 3 Maja 31, tj. budynku przedszkola o pow. użytkowej 756,33 m², budynku gospodarczego o pow. 19 m² wraz z gruntem o pow. 0,4256 ha. Na wniosek dzierżawcy została wyłączona część pomieszczeń z użytkowania o łącznej powierzchni 103,18 m². Umowa została zawarta na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 roku.
- Miesięczna stawka czynszu dzierżawnego za budynek przedszkola wynosi 2,80 zł za m² plus należny podatek VAT, za budynek gospodarczy 2,50 zł za m² plus należny podatek VAT. Stawka roczna czynszu dzierżawnego za grunt wynosi 0,20 zł za m² plus należny podatek VAT.
37. Udział wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej i B. Zarzecką – inspektorem ds. oświaty w uroczystości Dnia Edukacji Narodowej w przedszkolu „Zielona Dolina” w Mąkolnie (13 października br.), w Samorządowym Zespole Szkół w Złotym Stoku i POP „Bajka” w Złotym Stoku (14 października br.).
38. 15 i 17 października br. odbyły się spotkania wójtów i burmistrzów gmin powiatu ząbkowickiego i starosty ząbkowickiego w sprawie propozycji podziału środków w ramach Obszaru Strategicznej Interwencji (Dzierżoniowsko-Kłodzko-Ząbkowicki Obszar Interwencji). Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 podzielony został na 11 Osi Priorytetowych.

Alokacja środków dla OSI DKZ wynosi 210.859.483,55 zł, w tym dla powiatu dzierzoniowskiego 73.104.982,82 zł, kłodzkiego 90.374.374,65 zł, ząbkowickiego 47.380.125,90 zł.

39. 20 października 2015 r. odbyło się spotkanie władarzy gmin powiatu ząbkowickiego, kłodzkiego i dzierzoniowskiego z Wicemarszałkiem Województwa Dolnośląskiego Andrzejem Kosiórem na temat możliwości dofinansowania projektów jednostek samorządu terytorialnego w ramach RPO WD w latach 2015-2016.
40. 17 października br. uczestnictwo w Dniu Seniora oraz 25-leciu Koła Łowickiego „Jawornik” w Złotym Stoku.
41. 21 października br. spotkanie w urzędzie miasta w Kłodzku w sprawie uzgodnienia warunków umów dzierżawy od Nadleśnictw gruntów, po których będą przebiegały ścieżki rowerowe projektowane w ramach projektu pn. „Singletrack Glacensis”.
42. 26 października br. spotkanie z najstarszą mieszkanką gminy, obchodzącą w tym roku 101 urodziny.
43. Otrzymano informację z kancelarii prawnej reprezentującej jedną ze spółek powstałych na bazie ZTiF o ostatecznym przedsądowym wezwaniu do zapłaty przez gminę Złoty Stok kwoty prawie 10 mln zł z tytułu odszkodowania za stratę poniesioną w skutek uszkodzenia przez gminę Złoty Stok ciepłociągu, wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z ciepłociągu w okresie grzewczym 2012/2013 oraz zapłaty za utracone korzyści. W wezwaniu wyznaczono nieprzekraczalny termin na dokonanie wpłaty do dnia 5 listopada br. Poinformowano, że w przypadku braku wpłaty sprawa zostanie skierowana na drogę postępowania sądowego.

3) zapytania i wolne wnioski

B. Sochacki zwrócił uwagę, że budynek byłego ośrodka zdrowia w Laskach niszczeje, mieszkańcom potrzebny jest ośrodek. Może należałoby zrobić spotkanie rady sołectkiej i zdecydować, aby np. w pomieszczeniu byłego przedszkola powstał ośrodek zdrowia.

Burmistrz powiedziała, że to pomieszczenie stoi puste i nie ma przeszkód, aby Pani doktor przeniosła się do niego w każdej chwili, jeśli jest taka potrzeba.

D. Maziakowski podsumował, że dobra wola potrzebna jest z obu stron, Rada Miejska w poprzedniej kadencji zajmowała się już tą sprawą. Burmistrz zasugerowała, aby sołtys B. Sochacki zwrócił się z propozycją rozpoczęcia praktyki lekarskiej przez Panią doktor.

K. Kowcz zapytała czy gmina ma jakiś nadzór nad psami umieszczanymi w schronisku. Burmistrz poinformowała, że w schronisku „Azyl” w Dzierżonowie psy mają bardzo dobre warunki.

W. Wieja zaprosił radnych do uczestnictwa w akademii z okazji Dnia Niepodległości 11 listopada, które odbędzie się w Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku. Poinformował, że corocznie na tej uroczystości wręczane są nagrody dla Zasłużonego dla miasta i gminy Złoty Stok. Przypomniwał, że do 4 listopada br. można składać wnioski o nadanie tej nagrody.

Przewodniczący poinformował również, że były wikariusz złotostockiej parafii ks. prof. Józef Mandziuk zwrócił się z prośbą do proboszcza o zgodę na przeprowadzenie obchodów jubileuszu 50-lecia kapłaństwa w Złotym Stoku.

W. Wieja nadmienił, że zrodził się pomysł, aby uhonorować ks. Mandziuka tytułem honorowego mieszkańca Złotego Stoku. Poprosił radnych o wyrażenie opinii związanej z nadaniem tytułu honorowego mieszkańca dla ks. prof. J. Mandziuka.

Rada miejska wyraziła pozytywną opinie dotyczącą nadania honorowego obywatela Złotego Stoku.

K. Kowcz złożyła wniosek o możliwość zwoływania sesji w godzinach późniejszych.

Przewodniczący W. Wieja pod koniec obrad przedstawił prezentację dotyczącą historii sołectwa Mąkolno.

K. Kowcz zwróciła się do przewodniczącego i radnych o zwołanie spotkania radnych z mieszkańcami gminy w celu wysłuchania wniosków mieszkańców.

W. Wieja wyjaśnił, że można zrobić sesję w godzinach popołudniowych lub zorganizować specjalne spotkanie z mieszkańcami.

K. Kowcz zaznaczyła, że lepszym rozwiązaniem byłaby organizacja specjalnego spotkania z mieszkańcami.

Ad. 18

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem spraw Przewodniczący rady zamknął o godz.15¹⁰
XI sesję Rady Miejskiej.

Protokołowała M. Sobek

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja
Waldemar Wieja