

**Protokół Nr XVI/2016 z XVI sesji
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,
która odbyła się w sali widowiskowej
Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku
w dniu 29 lutego 2016 r.**

Godzina rozpoczęcia: 10¹⁶, zakończenia: 13³⁰

Stan Rady: 15 osób, obecni 13 osób, nieobecni: 2 osoby (D.Maziakowski, B.Prorok).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

1. Grażyna Orczyk – burmistrz.
2. Irena Biskupska – skarbnik.
3. Iwona Pawlicka-Wierzbička – przyszła sekretarz Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
4. Marta Krysiak – asystentka.
5. Zdzisław Fleszar – radny powiatowy.
6. Agata Pawłowska-Król – dyrektor Samorządowego Zespołu Szkół w Złotym Stoku.
7. Ewa Bulanda – dyrektor Przedszkola Publicznego „Zielona Dolina” w Mąkolnie.
8. Magdalena Międzybrocka – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
9. Aleksandra Wąsowicz – dyrektor Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku.
10. Antoni Bańdura – nadleśniczy Nadleśnictwa Bardo Śląskie.
11. Witold Skorulski – przedstawiciel firmy ART STREFA.
12. Kazimierz Szkudlarek - przedstawiciel firmy ART STREFA.
13. Barbara TomasiK-Korman – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
14. Barbara Zarzecka – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
15. Piotr Cichoń - pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
16. Zbigniew Gaweł - pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
17. Sołtysi wg załączonej listy obecności.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Przedstawienie koncepcji współczesnej rewitalizacji w odniesieniu do gminy Złoty Stok.



4. Sprawozdanie z działalności Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku za 2015 rok.
5. Sprawozdanie z działalności Społecznej Rady Programowej w 2015 r.
6. Gospodarka leśna w gminie Złoty Stok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Złoty Stok w 2016 r.
8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2015 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok, do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Rady Miejskiej z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie poboru podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego w drodze inkasa.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 rok.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia „Termex” Sp. z o.o.
14. Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji „Planu Odnowy Złotego Stoku”.
15. Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji „Planu Odnowy Wsi Mąkolno”.
16. Sprawy różne:
 - 1) odczytanie pism skierowanych do rady
 - 2) sprawozdanie z pracy burmistrza
 - 3) zapytania i wolne wnioski
17. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10¹⁶ otworzył XVI sesję Rady Miejskiej. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Odczytał porządek obrad i zaproponował zmiany:

- a) Wprowadzenie punktu „Podjęcie uchwały w sprawie aplikowania Gminy Złoty Stok z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata



2014-2020 na realizację projektu pod nazwą „Rozwój e-usług gwarancją nowoczesności Gmin”, jako punkt 3,

- b) Zmianę kolejności punktów: punkt 12 „Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 rok”, jako punkt 4; punkt 3 „Przedstawienie koncepcji współczesnej rewitalizacji w odniesieniu do gminy Złoty Stok”, jako punkt 16.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad wraz z zaproponowanymi zmianami.

Ad. 3

Podjęcie uchwały w sprawie aplikowania Gminy Złoty Stok z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu pod nazwą „Rozwój e-usług gwarancją nowoczesności Gmin.

Burmistrz poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony na Komisji Gospodarki i Budżetu oraz na Komisji Edukacji i Spraw Społecznych. Wskazała zmianę jaką jest przystąpienie do porozumienia w sprawie aplikowania o środki nowych gmin, tj. oprócz gmin wskazanych w projekcie uchwały w projekcie chcą uczestniczyć gminy: Strzelin i Przeworno.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/110/2016 w sprawie aplikowania Gminy Złoty Stok z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu pod nazwą „Rozwój e-usług gwarancją nowoczesności Gmin wraz ze zmianą.

Ad. 4

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 rok.

Skarbnik odczytała zmiany zawarte w projekcie uchwały. Dodała, że projekt przedstawiony na posiedzeniach komisji w dniach 22.02.2016 i 24.02.2016 został uzupełniony w dziale 750 i 921 , tj.:



Dz. 750 rozdz. 75023

- § 6050 – zmniejszenie o kwotę 123.890 zł środków zaplanowanych na zadanie inwestycyjne pn. „Remont elewacji ratusza wraz z zagospodarowaniem przylegającego otoczenia”,
- § 6050 - zwiększenie po kwotę 7.500 zł z przeznaczeniem na wykonanie studium wykonalności dla projektu pn. „Rozwój e-usług gwarancją nowoczesności Gmin” planowanego do realizacji w ramach RPOWD na lata 2014-2020.

Dz. 921 rozdz.92109

- § 6059 – zwiększenie o kwotę 45.000 zł z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne pn. „Budowa placu zabaw w Chwalisławiu”. Zadanie realizowane będzie w ramach Konkursu „Odnowa dolnośląskiej wsi” przy dofinansowaniu z budżetu samorządu województwa dolnośląskiego na poziomie 50 %.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/111/2016 w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 rok.

Ad. 5

Sprawozdanie z działalności Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku za 2015 rok.

A. Wąsowicz przedstawiła sprawozdanie z działalności CKiP, w tym sprawozdanie z funkcjonowania stawu kąpielowego w 2015 roku.

10:35 wyszedł radny W. Wieja.

Obowiązki przewodniczącego przejęła zastępca E. Ruszkowska.

10:40 wyszedł radny P. Ogielski.

Z. Fleszar podziękował A. Wąsowicz za ogrom pracy włożonej w działalność Centrum Kultury i Promocji. Podziękował burmistrz za inwestycję w kulturę.



U. Wróbel podziękowała dyrektor CKiP za wsparcie dla zespołu „Wesołe Nutki”.
Burmistrz podziękowała dyrektorowi i pracownikom CKiP za całoroczną pracę, za bogatą i ciekawą ofertę zrealizowaną w roku 2015. Podkreśliła, że dużym wyzwaniem było doprowadzenie stawu kąpielowego do stanu obecnego.

A. Grygiel podziękował burmistrz za trafną decyzję personalną. Podkreślił, że w sołectwie Błotnica nigdy nie było zajęć takich, jak te organizowane przez CKiP w ubiegłym roku.

A. Gajek podziękowała A. Wąsowicz za pamięć o wszystkich sołectwach.

Ad. 6

Sprawozdanie z działalności Społecznej Rady Programowej w 2015 r.

E. Ruskowska odczytała sprawozdanie z działalności Społecznej Rady Programowej w 2015 r.

Ad. 7

Gospodarka leśna w gminie Złoty Stok.

A. Bańdura przedstawił informacje dotyczące gospodarowania terenem leśnym w gminie Złoty Stok. Powiedział o inwestycjach zrealizowanych roku 2015 i o planach na rok 2016. Zwrócił uwagę na problemy powstałe na skutek długotrwałej suszy.

Nadleśniczy poinformował o dzierżawie gruntów, na terenie których prowadzone są odwierty w poszukiwaniu wody.

A. Grygiel, w imieniu swoim i mieszkańców sołectwa Błotnica podziękował za zrealizowanie dużej inwestycji, jaką był remont części gminnej drogi Płonica-Błotnica.

K. Kowcz wyraziła swój niepokój dotyczący nadmiernej, jej zdaniem wycinki lasów. Zwróciła uwagę na coraz więcej tzw. łysych polan. Zapytała czy jest to racjonalne gospodarowanie drzewostanem.

Nadleśniczy wyjaśnił, że wycinka jest konieczna z uwagi na występowanie kornika. Niewycinane drzewa usychają. Są gatunki drzew, u których występują procesy gnilne. Przetrzywanie drzew jest stratą gospodarczą – im później następuje wycinka tym większe są straty. Jest ustawowy obowiązek odtwarzania lasów. Są prowadzone nowe nasadzenia.

Burmistrz podziękowała nadleśniczemu za przybliżenie radnym gospodarki leśnej prowadzonej na terenie gminy Złoty Stok. Wyraziła swoją wdzięczność za zrozumienie potrzeb i dobrą współpracę z gminą.



P. Cichoń przedstawił dane dotyczące pozyskania drewna z lasów gminnych.

Zastępca przewodniczącego ogłosiła przerwę (12²⁰- 12³⁰)

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Złoty Stok w 2016 r.

B. Tomasiak-Korman poinformowała, że projekt uchwały został szeroko omówiony na posiedzeniach komisji. Uzyskał pozytywną opinię Powiatowego Lekarza Weterynarii.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/112/2016 w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Złoty Stok w 2016 r.

Ad. 9

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2015 rok.

B. Zarzecka przed omówieniem średnich wynagrodzeń nauczycieli za miniony rok, wyjaśniła, czym jest jednorazowy dodatek uzupełniający dla nauczycieli. Następnie przedstawiła średnie wynagrodzenia nauczycieli uwzględniające stopień awansu zawodowego.

Ad. 10

Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok, do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

B. Zarzecka poinformowała, że projekt został szeroko omówiony na poszczególnych komisjach.



K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/113/2016 w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok, do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego.

Skarbnik poinformowała, że po raz pierwszy w roku budżetowym wyodrębniono fundusz sołecki, w ślad za uchwałą podjętą w 2015 roku. Projekt uchwały zakłada wyodrębnienie funduszu sołeckiego zarówno na 2017 rok, jak i na kolejne lata, pod warunkiem niepodejmowania w kolejnych latach uchwał o niewyrażaniu zgody na wyodrębnienie funduszu.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/114/2016 w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego.

Ad. 12

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Rady Miejskiej z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie poboru podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego w drodze inkasa.

Skarbnik poinformowała, że zmiana uchwały jest spowodowana zmianą inkasenta w sołectwie Mąkolno.



K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/115/2016 w sprawie poboru podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego w drodze inkasa.

Ad. 13

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia „Termex” Sp. z o.o.

Z. Gawęł poinformował, że gmina posiada w spółce Ciepłownia „Termex” 100 udziałów, co stanowi 7,14 % udziałów w kapitale zakładowym. Przesłankami społeczno-ekonomicznymi uzasadniającymi zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce są brak produkcji i dostarczania ciepła do instytucji i mieszkańców Złotego Stoku, zadłużenie spółki przewyższające połowę kapitału zakładowego oraz straty bilansowe w ostatnich latach. Cena zbycia 100 udziałów to 6.078 zł.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/116/2016 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia „Termex” Sp. z o.o.

Ad. 14

Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji „Planu Odnowy Złotego Stoku”.

Z. Gawęł wyjaśnił, że celem podjęcia uchwały jest aktualizacja dokumentu strategicznego jakim jest „Plan Odnowy Złotego Stoku” niezbędnego do ubiegania się o dofinansowanie ze środków zewnętrznych w nowej perspektywie finansowej 2014-2020. Zadaniem dopisanym do dokumentu jest „Przebudowa ul. Stawowej w Złotym Stoku” oraz „Zagospodarowanie łącznika przy Samorządowym Zespole Szkół w Złotym Stoku na cele

 8

oświatowe, społeczne i administracyjne”. Uaktualniono realizację przedsięwzięć do 2022 roku.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/117/2016 w sprawie aktualizacji „Planu Odnowy Złotego Stoku”.

Ad. 15

Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji „Planu Odnowy Wsi Mąkolno”.

Z. Gaweł powiedział, że celem podjęcia uchwały jest aktualizacja dokumentu strategicznego jakim jest „Plan Odnowy Wsi Mąkolno” niezbędnego do ubiegania się o dofinansowanie ze środków zewnętrznych w nowej perspektywie finansowej 2014-2020. Zadaniem dopisanym do dokumentu jest zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 3142D w miejscowości Mąkolno” oraz aktualizacja terminów realizacji zadań.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVI/118/2016 w sprawie aktualizacji „Planu Odnowy Wsi Mąkolno”.

13:20 wyszła radna K. Bodak

Ad. 16

Przedstawienie koncepcji współczesnej rewitalizacji w odniesieniu do gminy Złoty Stok.

Burmistrz poinformowała, że gmina otrzymała dofinansowanie na sporządzenie dokumentu, którym jest Plan Rewitalizacji dla miasta Złoty Stok. W ramach prowadzonej procedury wyłoniono firmę Art Strefa Witold Skorupski, która będzie pracowała nad



stworzeniem planu. To ważny dokument z punktu widzenia pozyskiwania środków zewnętrznych.

W. Skorulski wyjaśnił, że plan rewitalizacji to połączenie inwestycji z celami społecznymi. Teren objęty programem rewitalizacji nie może być większy niż 20 % powierzchni gminy, a także na terenie tym nie może mieszkać więcej niż 30 % mieszkańców. Procedura tworzenia planu rozpocznie się od wyznaczenia obszaru w oparciu o składniki związane z elementami życia społecznego np. ubóstwo, bezrobocie, ale również z elementami charakteryzującymi obszar pod względem zjawisk związanych z gospodarką, środowiskiem. Projekty realizowane na wskazanym obszarze będą mogły być zgłoszone na jedną z dwóch list projektów do realizacji; pierwsza lista obejmuje działania, które będą zgłaszane do Regionalnego Programu Operacyjnego Działania 6.3. Druga lista to projekty, które będą mogły być realizowane w ramach innych działań RPO (będą otrzymywały dodatkowe punkty przy ocenie).

W. Skorupski zaprosił radnych na krótką prezentację po sesji.

Ad. 17

Sprawy różne:

- 1) odczytanie pism skierowanych do rady
 - a) Pismo Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczące wydania pozytywnej opinii dotyczącej możliwości sfinansowanie deficytu przedstawionego w uchwale Nr XIII/97/2015 Rady miejskiej w Złotym Stoku z dnia 17 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2016,
 - b) Pismo Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczące wydania pozytywnej opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionego we uchwale Nr XIII/96/2015 z dnia 17 grudnia 2015 roku w sprawie przyjęcie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok oraz w uchwale Nr XIII/97/2015 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 17 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2016,
Skarbnik wyjaśniła, że obie opinie uchwał są ocenione przez RIO tak samo jak opinie wystawione do projektów wymienionych uchwał.
 - c) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały we fragmencie (uchwała Nr XV/103/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie opracowania na rok 2016 planu dofinansowania form



doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach) w § 6.

B. Zarzecka wyjaśniła, że Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody Dolnośląskiego zakwestionował § 6, z uwagi na zapis, który określa nieważność poprzednich uchwał, tj. uchwały Nr III/26/2015 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie opracowania na rok 2015 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach oraz uchwałę Nr VII/57/2015 Rady Miejskiej w Złotym stoku z dnia 10 czerwca 2015 roku zmieniająca uchwałę Nr III/26/2015 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie opracowania na rok 2015 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach. Wydział Nadzoru i Kontroli wskazał, że uchwała zmieniająca nie traci mocy.

- d) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały we fragmencie (uchwała nr XV/104/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania) w § 3 i § 6.

M. Międzybrocka wyjaśniła, że Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody Dolnośląskiego zakwestionował § 3 stwierdzając, że kodeks postępowania administracyjnego szczegółowo określa elementy decyzji administracyjnej, wobec czego ww uchwała nie może określać w jakiej formie mają być załatwione sprawy, których uchwała ta dotyczy. Zapis § 6 określającego termin wnoszenia opłat za świadczenie usług opiekuńczych został także zakwestionowany, z uwagi na fakt iż „(..) zgodnie art. 104 ust.1 i 3 ustawy o pomocy społecznej wysokość należności, z tytułu wydatków na świadczenia pomocy społecznej, z tytułu opłat określonych przepisami ustawy oraz z tytułu niezależnie pobranych świadczeń podlegających zwrotowi oraz terminy ich zwrotu ustala się w drodze decyzji administracyjnej.”

- e) Pismo mieszkańców Lasek z prośbą o dostarczenie tłucznia.



Burmistrz poinformowała, że sprawa została skierowana do referatu Rozwoju Lokalnego i Inwestycji.

2) sprawozdanie z pracy burmistrza

**Sprawozdanie z pracy Urzędu Miejskiego i burmistrza
w okresie od 28.01.2016 r. do 19.02.2016 r.**

1. Sporządzono dla Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii sprawozdanie 6.0 w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.
2. Sporządzono 2 sprawozdania do GUS z gospodarki komunalnej i mieszkaniowej.
3. Opracowano sprawozdanie SG-01 do Głównego Urzędu Statystycznego z zakresu leśnictwa i ochrony środowiska.
4. Przygotowano deklarację DN-1 – podatek od nieruchomości – mienie gminy.
5. W związku z prowadzonym postępowaniem wyjaśniającym dotyczącym spraw własnościowych prowadzono analizę dokumentacji archiwalnej sprzed 1990 r.
6. Wydano decyzje zezwalające na usunięcie drzew 7 osobom fizycznym.
7. Wystąpiono do Starosty Ząbkowickiego o wydanie zezwolenia na usunięcie lip rosnących przy ul. Traugutta, obumarłych świerków z „Michałówki.
8. Wyrażono zgodę na pozyskanie drewna w lasach komunalnych gminy Złoty Stok dla 3 osób.
9. Skierowano na sterylizację i kastrację 1 kotkę i 1 kota ze Złotego Stoku.
10. Przeprowadzono interwencję dot. potrąconego psa na ul. Wojska Polskiego.
11. Sprzedano 56,79 m³ drewna za kwotę 7.656,08 zł.
12. Wystosowano pisma do Spółki „Koma” o przedłużenie umów na 2 lokale socjalne.
13. Przeprowadzono wizje lokalne w niezamieszkałych lokalach komunalnych celem ustalenia bieżących remontów. Ustalono zakresy remontów i wystosowano zapytanie cenowe do 2 firm.
14. Dokonano wizji lokalnej ostatniego nie sprzedanego pomieszczenia w przyziemiu budynku przy ul. Sienkiewicza 9.
15. Zakupiono kosz wraz z pojemnikiem na woreczki do zbierania psich odchodów. Będzie on zainstalowany na zielonym skwerze przy ul. 3 Maja.
16. Dokonano wizji lokalnej z zarządcą mieszkania socjalnego przy ul. Kościuszki w związku z wydzielającym się spod posadzki fetorem.
17. W dniu 9.02.2016 r. podpisano akt notarialny na sprzedaż działki rolnej nr 82/2 w Laskach za kwotę 10.100 zł. Ponadto podpisano umowę warunkową na sprzedaż działki nr 451 w Laskach. Możliwość skorzystania z prawa pierwokupu przez dzierżawcę w ciągu miesiąca od otrzymania informacji od notariusza.



18. Wydano postanowienie na wstępny podział działki nr 91 (droga) w Złotym Stoku.
19. Wydano zaświadczenia z planu zagospodarowania przestrzennego: Płonica – 45/1, Chwalisław – 186/4, Laski – 252.
20. Wydano wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania przestrzennego: Laski – dz. nr 82/2, 451, Złoty Stok – 172, 68, 902, 91, Płonica – 387, 223.
21. Zlecono podział działek nr: 68/6, 102, 23/1, 12/2 w Błotnicy pod kanalizację.
22. Zlecono wznowienie i okazanie granic działki nr 855 w Złotym Stoku (koło „Bajcerówki”) – do sprzedaży.
23. W dniu 26.01.2016 r. - udział przy wznowieniu granic działek nr 41/6, 45/1, 45/2, 46/1 w Błotnicy – działki do sprzedaży.
24. Obsługa interesantów – udzielanie informacji na temat nieruchomości, nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży oraz przeznaczenia w planie zagospodarowania przestrzennego.
25. Koordynacja działań związanych ze zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu przy Skwerze Jana Pawła II.
26. Trwa przygotowanie nieruchomości gminnych do sprzedaży:
 - 1) zlecenie wycen nieruchomości rolnych w Błotnicy: dz. nr 41/6, 45/1, 45/3, 46/1;
 - 2) zlecenie wyceny lokalu mieszkalnego do adaptacji na ul. Sienkiewicza 9/13;
 - 3) zlecenie wyceny lokalu po przedszkolu w Laskach;
 - 4) zlecenie wyceny ½ nieruchomości, działka nr 96 – Chwalisław 30;
 - 5) zlecenie wyceny działki nr 785 w Złotym Stoku (parking kopalni).
27. Sporządzono zapytanie ofertowe na wyłonienie eksperta zewnętrznego do wykonania Planu Rewitalizacji Złotego Stoku. Płatność za ww. usługę jest kosztem kwalifikowanym w ramach projektu złożonego do Urzędu Marszałkowskiego we Wrocławiu. Nazwa projektu: „Złoty Stok Miastem Złotej Przygody – opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji poprzez partycypację społeczną”. W dniu 16.02.2016 r. wybrano ofertę za kwotę 10.800,00 zł brutto.
28. Zamontowano lustro na skrzyżowaniu ulic Wolności i Słonecznej w Złotym Stoku.
29. Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich na wniosek UM wymienił lustro na ulicy Spacerowej w Złotym Stoku.
30. Wykonano Program Funkcjonalno-Użytkowy dla ulicy Stawowej w Złotym Stoku, jako dokumentu niezbędnego do złożenia wniosku o dofinansowanie przebudowy drogi ze środków PROW. Koszt programu – 4.000,00 zł brutto.
31. Wymieniono odwodnienie liniowe na ulicy Wojska Polskiego w Złotym Stoku. Koszt wymiany 3.300 zł.



32. Wysłano pismo do Dyrekcji Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei we Wrocławiu w sprawie remontu drogi wojewódzkiej nr 390 w granicach administracyjnych Gminy.
33. Przygotowano propozycje zmian w planach odnowy miejscowości dla Złotego Stoku i Mąkolna. Aktualizacja planów ma związek z koniecznością wpisania nazw inwestycji, na które planujemy pozyskać środki unijne w ramach PROW. Inwestycje realizowana przez Gminę Złoty Stok to – ulica Stawowa, a Powiat Ząbkowicki – droga powiatowa nr 3142D w sołectwie Mąkolno.
34. Przygotowano projekty uchwał w sprawie aktualizacji Planu Odnowy Miejscowości dla Złotego Stoku i Mąkolna.
35. Przygotowano projekt uchwały w sprawie sprzedaży przez Gminę Złoty Stok 100 udziałów w Ciepłowni Złoty Stok „Termex” Sp. z o.o.
36. Zakupiono 5 ton węgla dla potrzeb UM, koszt zakupu 3.450 zł.
37. Uzgodniono zmianę rozkładu jazdy dla NeoTrans na trasie Złoty Stok – Ząbkowice Śląskie i Ząbkowickie Śląskie – Laski.
38. Złożono wnioski do Urzędu Marszałkowskiego na wykonanie remontu Mauzoleum Guttlerów na cmentarzu przy ul. 3 Maja w Złotym Stoku.
39. Złożono zlecenie na wykonanie dokumentacji projektowej na plac zabaw w Chwalisławiu w ramach Programu Odnowy Dolnośląskiej Wsi.
40. Wydano 3 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Wszystkie zezwolenia są kontynuacją.
41. Naliczono opłatę na 2016 rok za 62 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (zgodnie ze złożonymi oświadczeniami o wartości sprzedaży).
42. Przygotowano i przesłano do Powiatowego Urzędu Pracy 5 wniosków na organizację staży dla osób bezrobotnych, z różnymi terminami rozpoczęcia staży.
43. Naliczono, wypłacono i przesłano sprawozdania z wysokości jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli za 2015 r. Dodatek został wypłacony dla nauczycieli stażystów.
44. W związku ze złożeniem przez Grzegorza Jasioka prośby o rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron z dniem 29 lutego 2016 r., ogłoszono nabór na stanowisko Sekretarza Gminy.
45. Współpraca z organizacjami pozarządowymi:
 - 1) aktualizacja danych stowarzyszeń na stronie internetowej,
 - 2) informowanie OPP o zmianach przepisów i aktualnych możliwościach pozyskiwania środków (spotkania np. Złotostocki Klub Sportowy „Unia” w sprawie możliwości pozyskania środków na remont obiektu).
46. Zapobieganie patologiom społecznym - realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii:



- 1) 2 posiedzenia Komisji, wydanie 1 opinii do zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 2) realizacja 3 wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego,
- 3) w ramach realizacji zadań w/w programu ustalenia i współpraca z CKiP przy organizacji ferii zimowych (w ramach środków na realizację programu zorganizowano min. spektakl teatralny o charakterze profilaktyki uzależnień, wyjazd na wycieczkę do muzeum, wyjazd na basen).

47. Współpraca Ośrodkiem Pomocy Społecznej w sprawie programu „RODZINA 500+” – realizacja ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Ustawa o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci zakłada, że świadczenie wychowawcze w wysokości 500 zł na drugie i kolejne dziecko otrzyma każda rodzina, bez względu na dochody. W przypadku rodzin z jednym dzieckiem trzeba będzie spełnić kryterium dochodowe - 800 zł na osobę w rodzinie lub 1200 zł w przypadku dzieci z niepełnosprawnością. Świadczenie będzie wypłacane do ukończenia przez dziecko 18 lat. Świadczenie wychowawcze otrzymywać mogą rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni dziecka. Wsparcie dostanie każda rodzina, bez względu na stan cywilny rodziców: zarówno rodziny, w których rodzice są w związku małżeńskim, jak i rodziny niepełne oraz rodzice pozostający w związkach nieformalnych.

Przyznane 500 zł nie będzie wliczane do dochodu przy ustalaniu prawa do świadczeń z innych systemów wsparcia, a to oznacza, że nie będzie miało wpływu na wypłatę zasiłków i świadczeń opartych o kryterium dochodowe. Chodzi zwłaszcza o świadczenia z pomocy społecznej i rodzinne, alimenty na dzieci, zasiłek macierzyński czy stypendia naukowe.

Wnioski będzie można składać od 1 kwietnia 2016 r. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.

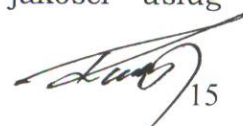
48. Przekazano dane do Starostwa Powiatowego z realizacji zadań Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie gminy Złoty Stok.

49. Ochrona zdrowia:

- 1) ustalenia w sprawie przeprowadzenia badań mammograficznych w dniu 18 kwietnia 2016 r. przy Urzędzie Miejskim.

W ramach lokalnych akcji profilaktycznych samorządy mają możliwość organizacji badań dla swoich mieszkańców. Jednym z obecnie funkcjonujących jest Populacyjny Program Wczesnego Wykrywania Raka Piersi, finansowany przez Ministerstwo Zdrowia. Badania w ramach tego Programu są bezpłatne dla kobiet w wieku 50-69 lat.

Dodatkowo, w okresie od stycznia 2015 do kwietnia 2016 realizowany jest Projekt finansowany z Funduszy Norweskich „Poprawa dostępności i jakości usług



15

medycznych w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi”. Wiąże się on z możliwością wykonania bezpłatnych badań kobietom w wieku 40 – 49 oraz 70 – 75 lat. Przy tych badaniach konieczne jest skierowanie lekarskie.

2) Przygotowano informację w sprawie realizacji programów zdrowotnych w gminie Złoty Stok w 2015 r. dla Starosty Ząbkowickiego.

50. Współpraca z Klubami sportowymi:

- 1) sprawdzenie merytoryczne dotacji na wsparcie sportu udzielonych w 2015 r. Klubom „Perła”, „Kłos”, „Orzeł”, „Unia”,
- 2) przedstawienie wyników rozliczeń na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej,
- 3) przeprowadzenie konkursu ofert na realizację zadania z zakresu wsparcia rozwoju sportu w gminie Złoty Stok w różnych dyscyplinach sportowych w 2016 r.

12 lutego 2016 r. komisja konkursowa w składzie:

- 1) Grzegorz Jasiok – przewodniczący,
- 2) Katarzyna Kowcz – z-ca przewodniczącego,
- 3) Irena Biskupska – członek – wyłączyła się z prac komisji,
- 4) Katarzyna Warzocha – członek,
- 5) Monika Marmura – Brysiak – członek,

zaopiniowała oferty złożone przez Kluby działające na terenie naszej gminy. Burmistrz, na podstawie opinii komisji, dokonała wyboru najkorzystniejszych ofert i Klubom przyznano dotacje w wysokości:

- 1) 49.000 zł - Klub Sportowy „Orzeł” Mąkolno,
- 2) 17.500 zł - Klub Sportowy „Kłos” Laski,
- 3) 14.000 zł - Klub Sportowy „Perła” Płonica,
- 4) 91.000 zł - Złotostocki Klub Sportowy „Unia”.

51. 16 lutego – wraz z przewodniczącym RM W. Wieją i kierownikiem USC D. Smereczyńską odwiedziliśmy Matyldę Mańdziuk – pierwsze dziecko urodzone w 2016 r. w gminie Złoty Stok i jej rodziców. Złożyliśmy rodzicom gratulacje i najserdeczniejsze życzenia.

52. 17.02 – spotkanie w Bystrzycy Kłodzkiej partnerów polskich i czeskich wraz z przedstawicielami Nadleśnictw w sprawie uszczegółowienia warunków umów dzierżawy gruntów pod budowę i eksploatację ścieżek rowerowych „Singletrack”.

53. 17.02 – udział w posiedzeniu Społecznej Rady Programowej przy CKiP.

54. 18.02 – spotkanie z A. Bańdurą Nadleśniczym Nadleśnictwa Bardo w sprawie podpisania umowy dzierżawy gruntu na wykonanie siedmiu wykopów o wymiarach 1 m x 2 m i głębokości do 4 m w celu przeprowadzenia badań warunków wodno-gruntowych i jednego odwiertu w celu poszukiwania ujęcia wody. Wstępne omówienie



proponycji umowy dzierżawy gruntu z przeznaczeniem na budowę i eksploatację ścieżek rowerowych „Singletrack”.

3) zapytania i wolne wnioski

W. Pietrusiów zwróciła się z prośbą, w imieniu rodziców dzieci klas I-III z Mąkolna, o przeznaczenie jednego z pomieszczeń w szkole na miejsce, w którym dzieci mogłyby zjeść śniadanie.

Ad. 18

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem spraw zastępca przewodniczącego rady zamknęła o godz.13³⁰ XVI sesję Rady Miejskiej.

Zastępca Przewodniczącego Rady Miejskiej
Elżbieta Ruszkowska



Protokolowała M. Sobek