

**Protokół Nr XVII/2016 z XVII sesji
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,
która odbyła się w remizie Ochotniczej Staży Pożarnej w Złotym Stoku
w dniu 23 marca 2016 r.**

Godzina rozpoczęcia: 10⁰⁷, zakończenia: 14⁰⁵

Stan Rady: 15 osób, obecni 14 osób, nieobecni: 1 osoba (B. Prorok).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

1. Grażyna Orczyk – burmistrz.
2. Irena Biskupska – skarbnik.
3. Iwona Pawlicka-Wierzbicka – sekretarz.
4. Marta Krysiak – asystentka.
5. Zdzisław Fleszar – radny powiatowy.
6. Magdalena Międzybrocka – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
7. Aneta Górnicka – asystent rodziny w Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
8. Dawid Knych – prezes spółki „Wod-Kan”.
9. Barbara Tomasiak-Korman – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
10. Barbara Zarzecka – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
11. Zbigniew Gaweł - pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
12. Sołtysi wg załączonej listy obecności.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Złoty Stok w obrębie części wsi Mąkolno.
4. Analiza funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej.
5. Raport z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016-2018.
8. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli publicznych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok, zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek bądź zwolnienia z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze.
9. Informacja z działalności Sołtysów w 2015 r.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia opłat i taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok.

A.S.

11. Podjęcie uchwały w sprawie dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 r.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.
14. Sprawy różne:
 - 1) odczytanie pism skierowanych do rady
 - 2) sprawozdanie z pracy burmistrza
 - 3) zapytania i wolne wnioski
15. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10⁰⁷ otworzył XVII sesję Rady Miejskiej. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Odczytał porządek obrad i zaproponował wprowadzenie punktu pn. „Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVI/116/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia Złoty Stok „Termex” Sp. z o. o.”, jako punkt 14.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad wraz z zaproponowanymi zmianami.

Ad. 3

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Złoty Stok w obrębie części wsi Mąkolno.

B. Tomasiak-Korman powiedziała, że temat dotyczący przystąpienia do sporządzenia zmiany planu zagospodarowania przestrzennego przedstawiony został na posiedzeniach Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Komisji Edukacji i Spraw Społecznych. Przypomniała, że teren, którego dotyczy zmiana znajduje się w Mąkolnie. Wprowadzenie nowych zapisów umożliwi inwestorowi rozwinąć działalność, poprzez m.in. dobudowanie dużego obiektu produkcyjno-magazynowego, co pozwoli na zwiększenie zatrudnienia w firmie.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Wieja

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/119/2016 w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Złoty Stok w obrębie części wsi Mąkolno.

Ad. 4

Analiza funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej.

M. Międzybrocka poinformowała o zadaniach realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku. Zwróciła uwagę na zajęcia dla dzieci, w ramach funkcjonowania świetlicy opiekuńczo-wychowawczej. Powiedziała o świadczeniach pieniężnych (zasiłki, dodatki) i niepieniężnych tj. ubezpieczenie zdrowotne ze środków publicznych oraz dożywianie.

E. Ruszkowska zapytała czy młodzież uczęszczająca do szkoły średniej korzysta z dożywiania.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że aktualnie żadne dziecko nie korzysta z tej możliwości. Kierownik OPS poinformowała o usługach specjalistycznych świadczonych przez ośrodek, Karcie Dużej Rodziny itp. Dodała o zatrudnionym w ośrodku asystencie rodziny.

E. Ruszkowska zapytała czy OPS jest przygotowany na realizację świadczeń z programu „Rodzina 500+”.

M. Międzybrocka wyjaśniła, że tak. Wnioski na świadczenie będzie można składać od 1 kwietnia, natomiast pierwsze wypłaty przewidywane są na koniec kwietnia.

U. Wróbel w imieniu mieszkańców zwróciła się z prośbą o wykaz dokumentów potrzebnych do ubiegania się o świadczenie z programu „Rodzina 500+”.

M. Międzybrocka powiedziała, że niezbędne jest złożenie wniosku. Pozostałe wymagane dokumenty to takie, które należy złożyć do ubiegania się o świadczenie rodzinne.

W. Wieja zapytał, kto jest uprawniony do otrzymania dodatku mieszkaniowego.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że aby otrzymać świadczenie należy być mieszkańcem gminy. Dodatek może otrzymać osoba posiadająca mieszkanie komunalne, socjalne, mieszkanie wynajęte - należy podać metraż. Konieczne jest przedstawienie trzymiesięcznych dochodów. Wysokość świadczenia uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących oraz od metrażu.

W. Wieja zapytał czy osoba otrzymująca w/w świadczenie, zajmująca mieszkanie socjalne otrzymuje dodatek mieszkaniowy „na rękę” czy jest on przekazywany np. spółce „Koma”.

M. Międzybrocka wyjaśniła, że świadczenie jest przekazywane w całości lub w części do spółki.

P. Ogielski zapytał o możliwość bezpośredniego przekazywania świadczeń przez OPS do regulowania opłat za media komunalne.

M. Międzybrocka wyjaśniła, że OPS może przekazywać przyznane dodatki mieszkaniowe bezpośrednio do spółki komunalnej. Dodała, że wprowadzono możliwość zawierania umów ze sklepami w Złotym Stoku i w sołectwach, co daje możliwość kontrolowania

lieja

otrzymanych świadczeń, w przypadkach marnotrawienia środków przez niektórych świadczeniobiorców.

K. Bodak zapytała o odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że odpłatność za pobyt w DPS waha się w granicach 2800 zł - 3700 zł.

Burmistrz powiedziała o dużych wydatkach przeznaczonych na pomoc społeczną. Porównała roczne koszty utrzymania świetlicy środowiskowej i koszty utrzymania podopiecznego umieszczonego w DPS. Zwróciła uwagę na problem rodzin korzystających ze świadczeń pieniężnych nie potrafiących gospodarować przyznanymi przez OPS środkami.

K. Kowcz zapytała o odpłatność za pobyt dzieci umieszczonych w placówkach wychowawczych.

M. Międzybrocka wyjaśniła, że płatności za pobyt dzieci w placówkach różnią się. Rachunek wystawia PCPR.

A. Gajek zapytała jak funkcjonuje w ośrodku forma opieki nad osobami starszymi.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że osobom starszym jest świadczona pomoc w zakresie usług opiekuńczych. Wyjaśniła, że jeśli OPS otrzyma zgłoszenie, przeprowadza wywiad środowiskowy. Poprosiła o informacje o osobach, którym potrzebna jest pomoc. Analiza funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 5

Raport z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny.

A. Górnicka przedstawiła sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za 2015 rok. Wyjaśniła jaką funkcję pełni asystent rodziny.

V. Mrozek zapytała o kryteria zgłoszenia potrzebujących rodzin do „Szlachetnej paczki”.

A. Górnicka powiedziała, że ważnym kryterium jest dochód. Dodała, że w 2015 r. wraz z Aleksandrą Wąsowicz, jako wolontariuszki wytypowały 7 najbardziej potrzebujących rodzin. Wspólnie z pracownikami socjalnymi oraz przedstawicielami szkoły dla wytypowanych rodzin przygotowano paczki.

Burmistrz dodała, że wychodząc naprzeciw potrzebującym, Urząd Miejski wspólnie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej zorganizował zbiórkę żywności i artykułów chemicznych.

K. Kowcz zapytała o finansowanie Gminnego Programu Wsparcia Rodziny z tzw. innych źródeł.

A. Górnicka wyjaśniła, że w ramach w/w programu pomoc udzielana była poprzez akcję „Szlachetna paczka” oraz przy współpracy z nieistniejącym już stowarzyszeniem „Pomocna Dłoń”.

Burmistrz zapytała A. Górnicką o jej największy sukces w pracy asystenta rodziny.

A. Górnicka odpowiedziała, że największą radość sprawia jej pomoc dzieciom i sukcesy podopiecznych.

W. Wieja zapytał o uprawnienia jakie trzeba spełnić, aby zostać asystentem rodziny.
A. Górnicka wyjaśniła, że wystarczy mieć średnie wykształcenie. Dodała, że wykształcenie pedagogiczne, które posiada pomaga jej uzyskać lepsze rezultaty w pracy.
Raport z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący ogłosił przerwę (11²⁰- 11³⁵)
na obrady nie wrócili radni: V. Mrozek, P. Karbowski, D. Maziakowski

Ad. 6

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.

M. Międzybrocka powiedziała, że projekt statutu ośrodka został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Komisji Edukacji i Spraw Społecznych. Zmiana statutu jest konieczna w związku z uchwaleniem aktów prawnych, nakładających na Ośrodek Pomocy Społecznej nowe obowiązki.

P. Ogielski w zastępstwie V. Mrozek poinformował, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/120/2016 w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.

Ad. 7

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016-2018.

M. Międzybrocka poinformowała, że program uchwalany jest na trzy lata. Celem programu jest poprawa jakości opieki sprawowanej przez rodziców, zapewnienie ochrony dzieciom w rodzinach zagrożonych oraz umożliwienie powrotu dzieciom z pieczy zastępczej do rodzin biologicznych.

11:40 przyszli radni V. Mrozek, D. Maziakowski

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/121/2016 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016-2018.

lig'

Ad. 8

Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli publicznych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok, zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek bądź zwolnienia z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze.

B. Zarzecka wyjaśniła, że zmiana uchwały wynika z konieczności dopisania nauczyciela wspomagającego do wymienionych w uchwale kategorii nauczycieli oraz ustalenia dla nich wymiaru godzin obowiązkowych. Dodała, że projekt uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Komisji Edukacji i Spraw Społecznych.

11:45 przyszedł radny P. Karbowski

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/122/2016 o zmianie uchwały w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli publicznych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok, zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek bądź zwolnienia z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze.

Przewodniczący zaproponował zmianę porządku posiedzenia: punkt pn. „Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVI/116/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia Złoty Stok „Termex” Sp. z o. o.” przenieść jako punkt 9.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) wyraziła zgodę na zmianę porządku posiedzenia.

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVI/116/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia Złoty Stok „Termex” Sp. z o. o.

Z. Gawel wyjaśnił, że w uchwale dotyczącej wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce „Termex”, podjętej na XVI sesji Rady Miejskiej, w § 2 podano cenę

l.g.
6

zbycia udziałów gminy, określoną na podstawie szacunków biegłego rewidenta. We wstępnej opinii uchwały Nr XVI/116/2016 przedstawionej w ramach trybu nadzorczego Wojewody Dolnośląskiego uznano, że Rada nie posiada kompetencji do ustalania tego typu wartości. W związku z powyższym § 2 uchwały Nr XVI/116/2016 powinien zostać uchylony.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/123/2016 w sprawie zmiany uchwały nr XVI/116/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów gminy Złoty Stok w spółce Ciepłownia Złoty Stok „Termex” Sp. z o. o.

Ad. 10

Informacja z działalności Sołtysów w 2015 r.

B. Sochacki poinformował o wydarzeniach zorganizowanych w sołectwie Laski w 2015 r. Powiedział, o działającym kółku plastycznym i innych zajęciach dla dzieci organizowanych w świetlicy wiejskiej. Dodał, że świetlica wynajmowana jest na imprezy okolicznościowe. Nadmienił o zorganizowanych 3 zebraniach wiejskich, 7 spotkaniach rady sołeckiej (głównie organizacyjnych). Wymienił wydatki poniesione przez sołectwo w 2015 roku.

Poinformował, że w sołectwie jest dużo niezakończonych spraw, ciągnących się latami, do realizacji których konieczne są nakłady finansowe (np. zawalające się mury oporowe). Zwrócił uwagę na brak przejścia dla pieszych przy dk 46 oraz na drogi transportu rolnego wymagające remontu.

P. Ogielski zapytał czy świetlica w 2015 r. otwierana była tylko okazjonalnie.

B. Sochacki wyjaśnił, że na świetlicy zatrudniona była osoba skierowana przez Urząd Pracy, która po trzech miesiącach zrezygnowała ze stażu. Świetlica była otwierana okazjonalnie. Dodał, że budynek, w którym znajduje się świetlica nie ma opiekuna.

A. Grygiel powiedział, że na sesji zorganizowanej w sołectwie Błotnica mówił o działalności sołtysa i rady sołeckiej. Dodał, że o problemach sołectwa będzie informował, kiedy zajdzie konieczność. Sołtys Grygiel przedstawił zdjęcia sołectwa Błotnica i opowiedział o wydarzeniach utrwalonych na zdjęciach.

U. Wróbel przedstawiła informacje z pierwszego roku swojej działalności jako sołtysa w sołectwie Mąkolno. Poinformowała o wydarzeniach zorganizowanych wspólnie z radą sołecką. W 2015 r. w Mąkolnie odbyło się jedno zebranie wiejskie, na sześciu zebraniach rady sołeckiej zajmowano się organizacją imprez okolicznościowych. Zreferowała wydatki poniesione przez sołectwo. Powiedziała o działających zespołach artystycznych, tj. „Wataha Stacha” i „Wesołe Nutki”. Nadmieniła o inwestycji sołectwa zrealizowanej przy współudziale Urzędu Miejskiego (wybrukowanie placu tanecznego). Wspomniała o planach sołectwa na rok 2016. Podziękowała za dobrą współpracę radzie sołeckiej, Ochotniczej Straży Pożarnej i klubowi sportowemu.

P. Ogielski zapytał o funkcjonowanie świetlicy wiejskiej.

h.g.j.

U. Wróbel wyjaśniła, że podobnie jak w sołectwie Laski, na świetlicy była zatrudniona osoba skierowana przez Urząd Pracy. Po zakończeniu stażu i trzymiesięcznym zatrudnieniu świetlica była nieczynna. Dodała, że biblioteka, która mieści się w budynku zatrudnieniu świetlica była nieczynna. Dodała, że biblioteka, która mieści się w budynku świetlicy jest czynna codziennie. Odbywają się zajęcia muzyczne organizowane przez CKiP. W pozostałych dniach świetlica otwierana jest w miarę potrzeb.

M. Cebula odczytała sprawozdanie z działalności sołtysa i rady sołeckiej Płonicy w 2015r. Poinformowała o zrealizowanych zadaniach, poniesionych wydatkach i imprezach zorganizowanych przez radę sołecką.

A. Wielgus odczytał informację o działalności rady sołeckiej w 2015 r. Powiedział o zorganizowanych zabawach i wydatkach poniesionych w ciągu minionego roku.

K. Kowcz zwróciła się z pytaniem do sołtysów o współpracę sołectwa z radnymi.

U. Wróbel oraz B. Sochacki powiedzieli o dobrej współpracy. Podziękowali radnym za pomoc przy organizacji rozmaitych wydarzeń w sołectwach.

M. Cebula powiedziała, że nie jest do końca zadowolona ze współpracy z radnym. Początkowo angażował się w organizację różnych wydarzeń. W ostatnich miesiącach radny negatywnie odnosi się do wszystkich działań rady sołeckiej, nie angażuje się należycie w życie sołectwa.

A. Grygiel zauważył, że dobrym rozwiązaniem byłoby, aby każde sołectwo miało swojego radnego. Dodał, że rozumie radnego T. Kawę usprawiedliwiającego się brakiem czasu na działalność na rzecz sołectwa.

T. Kawa zwrócił się do sołtysa A. Grygla z deklaracją współpracy.

A. Wielgus powiedział, że współpraca z radną układa się różnie.

Burmistrz poinformowała o zasadach podziału gminy na okręgi wyborcze i mandatach przypadających na gminę (15 mandatów). Przy aktualnej liczbie mieszkańców poszczególnych sołectw i miasta Złoty Stok nie ma możliwości, aby sołectwo Błotnica miało radnego. Musi być spełniona norma przedstawicielstwa. Podziękowała sołtysom i radom sołeckim za aktywność na rzecz własnych wsi.

Przewodniczący ogłosił przerwę (12⁴⁰- 12⁵⁰)

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia opłat i taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok.

D. Knych poinformował, że temat został bardzo obszernie omówiony na posiedzeniach komisji w dniu 14.03.2016 i 16.03.2016. Dodał, że nowe opłaty dla mieszkańców Złotego Stoku, Płonicy i Błotnicy będą obowiązywały od 15 maja 2016 r.

E. Ruszkowska powiedziała, że po dokładnych wyjaśnieniach przedstawionych na komisji może tłumaczyć pytającym mieszkańcom o ile wzrośnie opłata za wodę. Zauważyła, że niedoinformowanie ludzi powodowało duży niepokój.

lije

Burmistrz zaprosiła radnych, sołtysów na spotkanie informacyjne z mieszkańcami gminy zaplanowane na 31.03.2016 r. na godz. 17:00 do CKiP, na którym przedstawione zostaną m.in. nowe taryfy za wodę.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/124/2016 w sprawie zatwierdzenia opłat i taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok.

Ad. 12

Podjęcie uchwały w sprawie dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok.

B. Tomasiak-Korman powiedziała, że zgodnie z ustawą Rada Miejska może podjąć uchwałę o dopłatach do grupy taryfowej. Kwota podwyżki to 2,54 zł /m³ (brutto). Podjęto decyzję o wprowadzeniu dopłaty do taryf w kwocie 1,30 zł/m³ (brutto). Kwota dopłaty będzie przekazywana na rachunek spółki „Wod-Kan”.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/125/2016 w sprawie dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok.

Ad. 13

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 r.

Skarbnik odczytała zmiany budżetowe zawarte w projekcie uchwały uzupełnione o zmiany wprowadzone na posiedzeniach poszczególnych komisji w dniu 14.03.2016 i 16.03.2016. Dodatkowymi zmianami są:

- 1) zwiększenie o kwotę 8.206 zł planu dochodów z tytułu udziałów gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 2) zmniejszenie o kwotę 36.656 zł planu dochodów z tytułu części oświatowej subwencji ogólnej.

Zmiany wprowadzono na podstawie informacji z Ministerstwa Finansów.

W wydatkach wprowadzono dodatkowo zmniejszenie ogółem o kwotę 28.450 zł środków zabezpieczonych na zakup energii elektrycznej w Samorządowym Zespole Szkół w Złotym Stoku, w tym:

- 1) szkoła podstawowa – zmniejszenie o kwotę 18.000 zł,

liet

2) gimnazjum – zmniejszenie o kwotę 10.450 zł.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/126/2016 w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 r.

Ad. 14

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

Skarbnik wyjaśniła, że konieczność zmiany uchwały wynika z konieczności zwiększenia środków na przedsięwzięcie pn. „Remont wodociągu przesyłowego od Płonicy do granicy gminy” o kwotę 30.000 zł. Dodatkową zmianą jest wprowadzenie wartości za 2015 r. zgodnych ze sprawozdawczością.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVII/127/2016 zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

13:10 wyszedł radny P. Karbowski

Ad. 15

Sprawy różne:

1) odczytanie pism skierowanych do rady

a) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały we fragmencie (uchwała Nr XV/106/2016 Rady miejskiej w Złotym Stoku z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Złoty Stok).

B. Tomasiak-Korman wyjaśniła, że organ nadzoru Wojewody Dolnośląskiego zwrócił uwagę, że „Rada Miejska nie może uzależniać dopuszczenia ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości, od faktu wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych”. Właściciel nieruchomości decyduje czy będzie zbierał odpady w sposób selektywny lub nie.

licz

- b) Zaproszenie Marszałka Województwa Dolnośląskiego Cezarego Przybylskiego do uczestnictwa w Dolnośląskim Kongresie Samorządowym.

Przewodniczący poinformował o organizowanej przez Duszpasterstwo Parlamentarzystów i Samorządowców pielgrzymce do Lwowa (8 -10.04.2016 r.).
Przypomniał o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych do 30 kwietnia 2016r.

2) sprawozdanie z pracy burmistrza i Urzędu Miejskiego:

1. Wykonano obliczenia masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych w 2015 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 poz. 676), która wynosi 122,20 Mg. Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania został osiągnięty (21%).
2. Wykonano obliczenia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 poz. 645). Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła został osiągnięty - 17 % w roku 2015 winno być 16%. Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych został również osiągnięty - 100%, w roku 2016 r, winno być 40%.
3. Sporządzono sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi za 2015 r. Sprawozdanie przesłano Marszałkowi Województwa Dolnośląskiego i Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska. W 2015 r. na terenie gminy zebrano razem 1129,5 Mg zmieszanych odpadów komunalnych. Selektywnie zebrano: 6,7 Mg tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła 25,1 Mg, odpadów ulegających biodegradacji 9,5 Mg, opakowań z papieru i tektury 6,3 Mg, metali 2,8 Mg, odpadów gruzu i betonu 4,5 Mg.
4. Przekazano właścicielom psa, który błąkał się przy sklepie w Mąkolnie. Amik przywędrował ze Starczowa.
5. Przeprowadzono 12 postępowań administracyjnych w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów.
6. Przygotowano wystąpienie do Starosty Ząbkowickiego o wydanie zezwolenia na usunięcie uschniętych świerków z ul. Żeromskiego, ul. Wolności i drogi transportu rolnego na „Wiśniowym Sadzie” w Złotym Stoku.
7. Skierowano na sterylizację i kastrację 1 kotkę i 2 koty z Mąkolna, 3 kotki z Chwalisławia.
8. Sprzedano 21,62 m3 drewna pozyskanego w lasach komunalnych stanowiących własność gminy Złoty Stok za kwotę 4715,06 zł.
9. Dokonano wizji lokalnej mieszkania przy ul. Sudeckiej 20 oraz lokalu użytkowego przy ul. Woj. Polskiego 27.
10. Usunięto awarię (zlikwidowano wycieki w nieszczelnej kanalizacji sanitarnej) w lokalu socjalnym przy ul. Kościuszki 8.
11. Wydano 3 zezwolenia na wejście w teren w miejscowości Błotnica i Płonica w związku z przebiegiem trasy kanalizacji sanitarnej.
12. Dokonano naprawy przystanku w Laskach – uszkodzona blacha na bocznej i tylnej ścianie.

liej

13. Realizowano obowiązki właścicielskie poprzez udział w zebraniach wspólnot mieszkaniowych w siedzibie Sp. „KOMA” ul. Wiejska 2.

14. Podano do publicznej wiadomości wykazy gruntów do dzierżawy:

1) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 57/4, położoną w Płonicy, o pow. 0.6500 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00065709/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 104 zł.

2) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 81/1cz, położoną w Płonicy, o pow. 0.2500 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00065709/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 42,20 zł.

3) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 194/8, położoną w Płonicy, o pow. 0,3200 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00065709/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 48 zł.

4) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 194/6, położoną w Płonicy, o pow. 0.1300 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00065709/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 19,50 zł.

5) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 194/5, położoną w Płonicy, o pow. 0.3200 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00065709/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 48 zł.

6) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 417/22, położoną w Laskach, o pow. 1,0300 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00050725/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 154,70 zł.

7) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 203/9cz. położoną w Chwalisławiu, o pow. 3,5500 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00060293/9 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 459,60 zł.

8) w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat nieruchomość gruntowa rolną nr 488, położoną w Laskach, o pow. 0.6800 ha.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w KW nr SW1Z/00066212/0 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 108,80 zł.

Wykaz został wywieszony do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, Rynek 22, na okres 21 dni tj. od 25 lutego 2016 r. do 17 marca 2016 r.

l.g.

15. Przygotowano dokumenty do sprzedaży lokalu mieszkalnego – Złoty Stok, Rynek 18/10 (wykup przez najemcę lokalu). Termin podpisania aktu notarialnego 16.03.2016 r.
16. Wydano zaświadczenia z planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr: Mąkolno – 179/1, 179/2, 179/3, 411, 413/1, 417/1, 418/3, 260, Złoty Stok – 760.
17. Wydano wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr: Płonica – 48, 46/1, 47, 44/4, 44/3, 43/1, 95/2, 96, 59/4, 59/3, 88, 97/1, 167/4, 8, 6/1, 9/1, 42/1, 41/3, 41/1, 98/1, 119, 109/3, 113, 117, 118, 112, 125, 127, 386, 133, 134, 130, 164, 29/1, 27, 26, 12/1, 11, 10/4, 165, 166/1, 129, 32, 33/5, 33/6, 9/1, 172/4, 57/9, 108/1, 167/4, 159, 28, 58, 102, 168, 92, 90/4, 91, 93, 94, 97/2, 98/2, 109/4, 110, 111, 115, 161, 162, 166/3, 166/4, 158, 172/3, 169, 101, 49, 50/2, 171/2, 172/5, 81/1, 74, 56, 75, 167/3, 104, 107, 160, 156, 78, 387, 128/3, 124, 126, 25/2, 167/6, 50/3, 170, 171/1, Błotnica – 68/6, 102, 23/112/2, 16/1, 18/2, 187, 306, 185/2, 184/1, 183/2, 13/1, 16/2, 21/3, 22/5, 22/1, 323, 118/4, 111/7, 109/1, 104/6, 194/2, 64/9, 72/9, 67/5, 73/2, 68/9, 74/6, 75/8, 68/4, 77/1, 172, 23/2, 100, 104/5, 63/3, 292, 66/3, 113, 112, 110, 324, 20, 101, 213, 104/1, 104/4, 103/3, 214/1, 67/6, 68/8, 163/1, 163/2, 76, 77/2, 13/2, 185/1, 171, 93, 118/3, 118/2, 70/2, 70/1, 84/1, 173/1, 173/2, 55/2.
18. W dniu 25.02.2016 r. wykazano do sprzedaży n.w. nieruchomości:
- a) Nieruchomość rolna nr 41/6 o pow. 0,5158 ha, położona w Błotnicy, zapisana w KW nr SW1Z/00066044/1. Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego: RP – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy.
Forma zbycia: sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego. Cena wywoławcza nieruchomości: 14.500,00 zł. Działka dzierżawiona.
- b) Nieruchomość rolna nr 46/1 o pow. 0,5063 ha, położona w Błotnicy, zapisana w KW nr SW1Z/00066044/1.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego: RP, 2R – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy.
Forma zbycia: sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego.
Cena wywoławcza nieruchomości: 14.000,00 zł.
- c) Nieruchomość rolna nr 45/1 o pow. 0,4742 ha, położona w Błotnicy, zapisana w KW nr SW1Z/00066044/1.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego: RP – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy.
Forma zbycia: sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego.
Cena wywoławcza nieruchomości: 14.000,00 zł. Działka dzierżawiona.
- d) Nieruchomość rolna nr 45/3 o pow. 0,2900 ha, położona w Błotnicy, zapisana w KW nr SW1Z/00066044/1.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego: ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych wraz z korytami cieków naturalnych; bez prawa zabudowy. Forma zbycia: sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego. Cena wywoławcza nieruchomości: 7.000,00 zł.
19. Ogłoszenia o przetargach:
- a) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 365/9 o pow. 1,7022 ha położoną w Chwalisławiu. KW – SW1Z/00067098/1.
Przeznaczenie w p.z.p. – RPz – teren użytków rolnych z prawem wprowadzenia zabudowy, bez prawa podziału nieruchomości na działki budowlane, KD – droga dojazdowa.
Cena wywoławcza nieruchomości – 56.200,00 zł plus podatek VAT 23%.
- b) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 365/10 o pow. 1,9703 ha położoną w Chwalisławiu. KW – SW1Z/00067974/6.

lig'

Przeznaczenie w p.z.p. – RPz – teren użytków rolnych z prawem wprowadzenia zabudowy, bez prawa podziału nieruchomości na działki budowlane, ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych; wraz z korytami cieków naturalnych; bez prawa zabudowy.

Cena wywoławcza nieruchomości – 68.300,00 zł plus podatek VAT 23%.

- c) Przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 378/1 w Złotym Stoku o pow. 0,2207 ha. KW - SW1Z/00065964/9.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
– 20 UCp - teren zabudowy projektowanych usług komercyjnych, część działki w liniach rozgraniczających drogę krajową nr 46.
Cena wywoławcza nieruchomości - 55.600,00 zł, plus podatek VAT 23%.
Dojazd do działki nr 378/1 z drogi krajowej nr 46 do ulicy Sportowej lub Działkowej, a następnie poprzez służebność dojścia i dojazdu przez działkę nr 378/2 będącą własnością Gminy zapisaną w KW nr SW1Z/00065964/9. Szerokość wjazdu dz. nr 378/1 wynosi 1,35m.
- d) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 997/13 w Złotym Stoku o pow. 0,2032 ha. KW - SW1Z/00060486/9.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
– 4 MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
Cena wywoławcza nieruchomości - 60.000,00 zł, plus podatek VAT 23%.
Działka dzierżawiona.
- e) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 22/4 w Złotym Stoku o pow. 1,9103 ha. KW - SW1Z/00060486/9.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
– 3 PWP- teren projektowanej zabudowy przemysłowej,
– ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych, wraz z korytami cieków naturalnych, bez prawa zabudowy. Częściowo działka w liniach rozgraniczających drogę główną – droga wojewódzka relacji Kamieniec Ząbk. – Łądek Zdrój.
Około 50% powierzchni działki bez prawa zabudowy.
Cena wywoławcza nieruchomości: 400.000,00 zł plus podatek VAT 23% (od powierzchni pod zabudowę).
- f) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 25/1w Złotym Stoku o pow. 0,3975 ha. KW - SW1Z/00060486/9.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
– 3 MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
Cena wywoławcza nieruchomości: 100.000,00 zł plus podatek VAT 23%.
- g) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 256 w Chwalisławiu o pow. 0,0662 ha, zabudowanej budynkiem gospodarczym (zły stan techniczny budynku). KW - SW1Z/00067135/3.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
– MN – tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej. Działka częściowo w liniach rozgraniczających drogę lokalną – KL.
Cena wywoławcza nieruchomości: 18.000,00 zł
- h) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 59/5 w Płonicy o pow. 0,5257 ha. KW - SW1Z/00065709/4.
Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
– 9 MRp- teren projektowanej zabudowy zagrodowej (80% powierzchni działki),

lioj

- RP – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy (20% powierzchni działki).
Cena wywoławcza nieruchomości: 80.000,00 zł plus podatek VAT 23% (od powierzchni pod zabudowę).
Działka dzierżawiona.

i) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 60 w Płonicy o pow. 0,0810 ha. KW - SW1Z/00065709/4.

Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:

- RP – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy.

Cena wywoławcza nieruchomości: 3.000,00 zł.

Działka dzierżawiona. Przetargi odbędą się w dniu 5 kwietnia 2016 r.

20. Z dniem 1 marca 2016 r. zatrudniono w ramach staży 11 osób, na stanowiskach: meliorant, pomoc konserwatora budynków, ogrodnik terenów zieleni.

21. Przygotowano sprawozdanie z ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyliczono wartość sprzedaży napojów alkoholowych.

22. Podpisano porozumienie z Dolnośląską Federacją Sportu w sprawie organizacji zajęć sportowych dla dzieci w ramach projektu „Umiem pływać”. Projekt dotyczy uczniów klas I-III szkoły podstawowej. Na złożony wniosek dla 45 dzieci, otrzymaliśmy zgodę na organizację 10 zajęć (po 2 godziny lekcyjne) dla 2 grup po 15 osób każda. Zajęcia będą realizowane na krytej pływalni w Kłodzku.

23. Współpraca z organizacjami pozarządowymi:

a) zakup kontenera socjalnego na szatnię dla klubu sportowego „Perła” Płonica (kosz zakupu 12.000 zł, kontener dostarczono 9 marca 2016 r.).

b) spotkanie organizacyjne w sprawie reaktywacji stowarzyszenia „Towarzystwo miłośników Gór Złotych”

24. Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii:

- posiedzenie Komisji, realizacja wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego, zbieranie materiałów do rocznego sprawozdania dla PARPA z realizacji zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Złotym Stoku.

25. Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym:

a) przygotowanie do kuratorium weryfikacji naliczonej dotacji na wypłatę stypendium szkolnego do faktycznego stanu zapotrzebowania w Gminie do kwoty: dotacja- 121.904 zł, środki własne- 30.476 zł (plan wypłat: dla 126 uczniów wypłata przez 6 miesięcy po 200 zł, 2 zasiłki),

b) rozliczanie pobranego stypendium,

c) przygotowanie decyzji na wypłatę II transzy świadczeń.

26. Współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie przygotowania do realizacji programu „RODZINA 500+” – realizacja ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci oraz programu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

27. Współpraca z Klubami sportowymi - podpisanie umów na realizację zadania z zakresu wsparcia rozwoju sportu w gminie Złoty Stok w różnych dyscyplinach sportowych w 2016 r. z klubami sportowymi, które otrzymały dotacje w wysokości:

- 1) 49.000 zł - Klub Sportowy „Orzeł” Mąkolno,
- 2) 14.000 zł - Klub Sportowy „Perła” Płonica,
- 3) 91.000 zł - Złostocki Klub Sportowy „Unia”.

28. W zakresie realizacji budżetu gminy wydano:

- 1) 2 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości;
- 2) 74 decyzje o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
- 3) 3 tytuły wykonawcze na zobowiązanych posiadających zaległości podatków.

29. W dniu 29.02.2016 r. złożono wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w ramach programu „Odnowa wsi dolnośląskiej” na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Budowa placu zabaw w Chwalisławiu”. Szacunkowy koszt zadania wynosi 44 468,04 zł. Poziom pomocy finansowej z budżetu Województwa Dolnośląskiego wynosi maksymalnie 50% kosztów kwalifikowalnych projektu. Maksymalny wysokość pomocy na realizację projektu nie może przekroczyć 30 000,00 zł.

30. W dniu 07.03.2016 r. złożono wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Przebudowa ulicy Stawowej w Złotym Stoku”. Szacunkowy koszt zadania wynosi 1 119 740,56. Poziom pomocy finansowej (refundacja kosztów kwalifikowalnych) wynosi 63,63%. Wnioskowana kwota pomocy wynosi 712 491,00 zł.

31. Trwają prace związane z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie zadania związanego z remontem/wymianą wodociągu przesyłowego Płonica – granica Gminy. Wniosek planuje się złożyć do Dolnośląskiego Funduszu Pomocy Rozwojowej. Gmina Złoty Stok jest jedną z 35 gmin województwa dolnośląskiego, która może z tego funduszu skorzystać. Maksymalny poziom dofinansowania wynosi 75%, nie więcej niż 150 000,00 zł.

32. Z dniem 01.02.2016 r. rozpoczęto realizację projektu pn. „Złoty Stok Miastem Złotej Przygody – opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji poprzez partycypację społeczną”. Powołano zespół projektowy ds. realizacji projektu. W skład zespołu weszli pracownicy Urzędu oraz eksperci zewnętrzni. Obecnie realizowana jest faza diagnostyczna, której celem jest wyznaczenie obszaru do rewitalizacji.

33. W dniu 17.02.2016 r. zorganizowano pierwsze spotkanie w ramach ww. projektu, w którym wzięli udział wyłonieni zewnętrzni eksperci oraz pracownicy Urzędu i Burmistrz. W dniu 29.02.2016 r. zorganizowano spotkania z grupami interesariuszy projektu. Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie spotkanie odbyło się z radnymi Gminy Złoty Stok i kierownikami jednostek organizacyjnych oraz z przedstawicielami organizacji pozarządowych, wspólnot mieszkaniowych i przedsiębiorcami. W ramach projektu uruchomiono e-platformę komunikacyjną, za pomocą której można przysyłać pomysły dotyczące rewitalizacji miasta. Na platformie będą też umieszczane aktualności związane z aktualizacją Lokalnego Programu Rewitalizacji oraz inne materiały związane z tym programem. 11.03. – zaproszenie poszczególnych osób do wejścia w skład i wzięcia udziału w pracach Komitetu Rewitalizacyjnego.

34. Szkolenia BHP – 14 osób.

35. Wysłanie pism do spółki TEREMEX i Pana Jarosława Kotzbacha w sprawie zbycia udziałów spółki TEREMEX – realizacja podjętej przez Radę Miejską uchwały.

36. 29.02. – Bank Spółdzielczy opuścił budynek Urzędu Miejskiego i przeniósł się do nowej siedziby przy ul. Wojska Polskiego 14. Podziękowania pracowników Banku i Urzędu, za dobrą, wieloletnią współpracę.

37. 02.03. – w związku z przejściem na emeryturę Komendanta Komisariatu Policji w Kamieńcu Ząbk. Ryszarda Kormana - złożenie podziękowań za wiele lat dobrej służby i pracy na rzecz mieszkańców naszej gminy.

kieja

- 38.04.03. - spotkanie komitetu organizacyjnego „Gwarkiady” – omówienie organizacji korowodu historycznego.
- 39.05.03. – obejrzenie przedstawienia „Czerwony Kapturek” w wykonaniu „Dzieci z Piwnicy” – amatorskiego teatru działającego przy CKiP, skupiającego głównie dzieci ze świetlicy środowiskowej.
- 40.08.03. - udział w posiedzeniu Rady Społecznej działającej przy SPZOZ – Pomoc Doraźna w Ząbkowicach Śl. – zaopiniowanie rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego za 2015 r., dokonanie rocznej analizy skarg i wniosków wniesionych przez pacjentów, zaopiniowanie planu finansowego na rok 2016.
41. 11.03. – Dzień Sołtysa – spotkanie z sołtysami z naszej gminy, złożenie podziękowań za oddaną pracę na rzecz społeczeństwa oraz życzeń.
42. W lutym, po podpisaniu z Nadleśnictwem Bardo umowy o dzierżawę gruntu, wykonaliśmy jeden odwiert poszukiwawczy wody. Po założeniu filtrów, pompy, studnia od kilku dni jest płukana. W najbliższych dniach pracownicy SANEPID-u pobiorą próbki wody do badania.
- 43.09.02. Sąd Okręgowy w Świdnicy wydał postanowienie stwierdzające swą niewłaściwość i przekazujące sprawę z powództwa Ciepłowni Złoty Stok „TERMEX” sp. z o.o. w Złotym Stoku przeciwko Gminie Złoty Stok do rozpoznania Sądowi Okręgowemu w Legnicy – VI Wydziałowi Gospodarcemu. Kancelaria reprezentująca Gminę Złoty Stok wniosła zażalenia na to postanowienie i uiszcza opłatę stałą. Wezwaniem z 04.03.2016 r. Sąd wezwał do uiszczenia kwoty 19 970 zł tytułem uiszczenia opłaty stosunkowej od zażalenia.
- 44.12.03. – udział w I Dolnośląskim Forum Kobiet, które odbyło się w Dolnośląskim Inkubatorze Art. – Przedsiębiorczości w Bielawie.
- 45.14.03. – spotkanie przedstawicieli PUP w Ząbkowicach Śl., Dolnośląskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych we Wrocławiu z przedstawicielami gmin w sprawie realizacji programu „Bezrobotni dla gospodarki wodnej i ochrony przeciwpowodziowej” w 2016 roku.
- 46.18.03. – udział w IX Przeglądzie Piosenki Przedszkolnej pn. „Zaczarowane dźwięki”, zorganizowanym w siedzibie CKiP przez pracowników POP „Bajka”. W przeglądzie udział wzięły dzieci z 15 publicznych i niepublicznych przedszkoli z terenu powiatu ząbkowickiego, kłodzkiego i dzierzoniowskiego.
- 47.18.03. – podpisanie porozumienia z Zarządem Powiatu Ząbkowickiego o współfinansowaniu inwestycyjnego zadania drogowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 3142D w miejscowości Mąkolno”. Szacunkowa wartość zadania wynosi 2 383 739,33 zł brutto, udział gminy Złoty Stok w szacunkowej wartości wynosi 440 991,78 zł.
- 48.18.03. - udział w Walnym Zebraniu Sprawozdawczo – Wyborczym Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotym Stoku. Podczas zebrania dokonano wyboru nowych władz Stowarzyszenia. Prezesem został Bogumił Hencel, a w skład Zarządu weszli: Maciej Król, Piotr Ogielski, Roman Kwaśny, Rafał Karski. Wybrano Komisję Rewizyjną w składzie: Jarosław Marchlewicz, Mateusz Stwora, Mariusz Kumorek.
- 49.20.03. – X Jarmark Wielkanocny w Bardzie.
- 50.21.03. – wizyta w Przedszkolu „Zielona Dolina” w Mąkolnie – oglądnięcie przedstawienia świątecznego, złożenie życzeń.
- 51.21.03. – podpisanie w Nadleśnictwie Bardo umowy dzierżawy gruntów pod budowę i eksploatację ścieżek rowerowych w celu realizacji polsko – czeskiego projektu pn. „Singletrack Glacensis”.
- 52.22.03. – udział w Misterium Męki Pańskiej w Kościele Parafialnym w Złotym Stoku, przygotowanym przez uczniów Samorządowego Zespołu Szkół i ks. Piotra Ochońskiego.

3) zapytania i wolne wnioski.

ligje

D. Maziakowski zapytał o możliwość sprzedaży udziałów, które posiada gmina Złoty Stok w spółce Kopalnia Złota.

Burmistrz wyjaśniła, że temat ten może zostać omówiony na jednej z komisji po zgromadzeniu wspólników, na którym zostanie przedstawiona sytuacja finansowa firmy.

T. Kawa zwrócił uwagę, że po wypadku, który wydarzył się kilka m-cy temu w Płonicy, nie naprawiono barierek, które wpadły do rzeki.

M. Cebula powiedziała, że była w tej sprawie w Zarządzie Dróg Powiatowych i otrzymała informację, że sprawa zostanie załatwiona.

T. Kawa poprosił o wyczyszczenie rowów przy drodze powiatowej w ramach robót publicznych.

Burmistrz powiedziała, że w tej sprawie należy zwrócić się do Zarządu Dróg Powiatowych.

D. Maziakowski zapytał o możliwość ustawienia jeszcze jednego pojemnika na psie odchody.

Burmistrz poprosiła o wskazanie lokalizacji. Zauważyła, że przy postawionym pojemniku już pierwszego dnia dzieci powyrywały prawie wszystkie worki.

W. Wieja poinformował o propozycji ufundowania sztandaru, flagi dla miasta, co wiąże się ze zmianą statutu gminy. Należy zrobić projekt i zwrócić się o zatwierdzenie do komisji heraldycznej.

K. Kowcz powiedziała, że jest to dobry pomysł. Będzie to godna reprezentacja gminy Złoty Stok.

P. Ogielski powiedział, że można zacząć procedurę, ale realizację należy przenieść na kolejny rok i uwzględnić wszystkie koszty w przyszłorocznym budżecie.

Zebrani większością głosów za, przy jednym głosie przeciw, poparli inicjatywę przewodniczącego Rady.

Ad. 16

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem spraw przewodniczący rady zamknął o godz. 13³⁰ XVII sesję Rady Miejskiej.

Protokołowała M. Sobek

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja
Waldemar Wieja