

**Protokół Nr XXXIII/2017 z XXXIII sesji
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,
która odbyła się w remizie Ochotniczej Straży Pożarnej
w dniu 31 sierpnia 2017 r.**

Godzina rozpoczęcia: 10⁰², zakończenia: 12¹⁶

Stan Rady: 15 osób, obecni 12 osób, nieobecni: 3 osoby (M. Głęb, K. Kowcz, D. Maziakowski).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Grażyna Orczyk – burmistrz,
2. Mirosława Słowiak – sekretarz,
3. Sołtysi wg załączonej listy.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Przygotowanie placówek oświatowych do roku szkolnego.
4. Podjęcie uchwały w sprawie: udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Ząbkowickiego na realizację „Programu odbudowy populacji zwierzyny drobnej w Powiecie Ząbkowickim” w latach 2017 – 2020.
5. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli, tj. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.
6. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu gminy Złoty Stok dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.
8. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2017 roku.
10. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność burmistrza Złotego Stoku.
11. Sprawy różne:
 - 1) odczytanie pism skierowanych do Rady,
 - 2) sprawozdanie z pracy burmistrza,
 - 3) zapytania i wolne wnioski.
12. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10⁰² otworzył XXXIII sesję. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 12 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Następnie odczytał porządek obrad i zaproponował wprowadzenie następujących zmian:

- 1) Na prośbę dyrektorów i kierowników wykreślić punkt 3: Przygotowanie placówek oświatowych do roku szkolnego.

- 2) Wprowadzić punkt: Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Brusy, jako punkt po programie odbudowy zwierzyny drobnej.
- 3) Zmianę kolejności punktów - przesunięcie boku uchwał:
 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.
 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.
 - Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2017 roku.

jako punkty następne po wprowadzonym punkcie dotyczącym udzielenia pomocy finansowej Gminie Brusy.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad, wraz z zaproponowanymi zmianami.

Ad. 3

Podjęcie uchwały w sprawie: udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Ząbkowickiego na realizację „Programu odbudowy populacji zwierzyny drobnej w Powiecie Ząbkowickim” w latach 2017 – 2020.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (12 za 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/219/2017 w sprawie: udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Ząbkowickiego na realizację „Programu odbudowy populacji zwierzyny drobnej w Powiecie Ząbkowickim” w latach 2017 – 2020.

Ad. 4

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Brusy.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/220/2017 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Brusy.

Ad. 5

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.

Przewodniczący oznajmił radnym, że głosowanie odbędzie się nad nowym projektem uchwały, który był omawiany na komisjach.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/221/2017 w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.

Mijc
2

Ad. 6:

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

Przewodniczący oznajmił radnym, że głosowanie odbędzie się nad nowym projektem uchwały, który był omawiany na komisjach.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/222/2017 zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

Ad. 7:

Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2017 r.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/223/2017 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2017 r.

W związku z koniecznością opuszczenia obrad przez Przewodniczącego Rady, dalszej części posiedzenia przewodniczyła Wiceprzewodnicząca Elżbieta Ruszkowska.

Ad. 8:

Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli, tj. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/224/2017 o zmianie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli, tj. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

lis

Ad. 9:

Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu gminy Złoty Stok dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych.

Burmistrz przypomniała o zgłoszonej podczas posiedzeń komisji autopoprawce w § 7 ust. 1 uchwały, który będzie miał następujące brzmienie: „Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu wg zasad określonych w umowie, o której mowa w § 5 ust. 8.”

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/225/2017 w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu gminy Złoty Stok dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych.

Ad. 10:

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność burmistrza Złotego Stoku.

Piotr Ogielski – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał informację z dnia 16 sierpnia 2017 r. z posiedzenia komisji dot. zbadania skargi.

Następnie B. Prorok – Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej podzielił się ze zgromadzonymi refleksją dotyczącą analizowanej skargi. W związku z nieobecnością skarżącego na posiedzeniu komisji, jej członkom było ciężko ustosunkować się do zarzutów stawianych w skardze.

Głos zabrała E. Ruszkowska oznajmując, że osoby skarżące powinny się liczyć z wezwaniem na posiedzenie Komisji.

Burmistrz powiedziała, że znacznie łatwiej podejmuje się decyzje, w sytuacji gdy dojdzie do spotkania ze skarżącym i gdy ustnie przekáže swoje argumenty i wyjaśnienia. P. Ogielski dodał, że nie wszystko jasno wynika z pisma. Poinformował, że wspólnie z pracownikiem urzędu Piotrem Cichoniem dokonał wizji lokalnej.

Burmistrz oznajmiła, że przedmiotem skargi m.in. było udroźnienie ciągu pieszego na działce nr 820 w Złotym Stoku, na której w rzeczywistości są użytki zielone, a nie droga, jak to jest określone w ewidencji gruntów i budynków oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. Skarżący domaga się od gminy usunięcia krzewów i drzew rosnących na tej drodze. Udroźnienie tego ciągu pieszego nie ma sensu ze względu na celowość i koszty.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za 0 przeciw, 0 wstrzymujących się), wydaną 30 sierpnia 2017 r. przez Komisję Edukacji i Spraw Społecznych oraz Komisję Gospodarki i Budżetu podczas wspólnego posiedzenia.

Rada Miejska jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr XXXIII/226/2017 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność burmistrza Złotego Stoku.

Wiceprzewodnicząca Elżbieta Ruszkowska ogłosiła przerwę (10:30-10:40). Po przerwie na obrady powrócił Waldemar Wieja, który przewodniczył dalszym obradom.

Ad. 11:

Sprawy różne:

1) odczytanie pism skierowanych do Rady,

- Protokół pokontrolny Komisji Rewizyjnej Nr 5/2017 z dnia 26 czerwca 2017 r. dotyczący kontroli dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wydatków poniesionych na realizację zadań z zakresu funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w 2016 r. oraz w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017 r.
- Pismo z dnia 1 sierpnia 2017 r. od Mirosławy B. dot. niewłaściwego utrzymywania psów przez sąsiadów (brak kagańca i smyczy) oraz problemów w związku z chęcią ogrodzenia wspólnej posesji oraz odpowiedź udzieloną przez Przewodniczącego Rady na to pismo.
- Pismo z dnia 27 lipca 2017 r. od Polskiej Spółki z o.o. w sprawie braku rentowości budowy sieci gazowej z wykorzystaniem technologii LNG na terenie gminy Złoty Stok.
- Pismo do wiadomości Rady Miejskiej w Złotym Stoku stanowiące odpowiedź burmistrza na wniosek Stowarzyszenia ROD „Relaks” w Złotym Stoku dot. pokrycia kosztów wymiany przyłącza energetycznego.
- Pismo od Adriana Ź, Sebastiana Ź, Krystyny Ź. dot. przejazdów przez drogę w związku z remontem mostu w Laskach oraz udzieloną przez burmistrza odpowiedź na to pismo.
- Pismo z dnia 24 sierpnia 2017 r. znak DPS.II.074.7.2017.AW od Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Elżbiety Rafalskiej dot. poziomu zatrudnienia pracowników socjalnych w jednostkach pomocy społecznej.
- Informacja z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 28 sierpnia 2017 r. dot. analizy realizacji wydatków poniesionych w ramach funduszy sołeckich.

Burmistrz Grażyna Orczyk ustosunkowując się do odczytanej informacji Komisji Rewizyjnej, podziękowała jej członkom za wnioski. Zapewniła, że odbędzie się spotkanie z sołtysami dotyczące funkcjonowania funduszu sołeckiego, żeby uniknąć błędów. Wiadomym jest, że trzeba przestrzegać procedur, fundusz sołecki jest przedmiotem wniosków składanych do wojewody, dlatego też gmina jest w tym zakresie kontrolowana. Niestety pojawiają się pewne nieprawidłowości, którym musimy przeciwdziałać. Dodała, że spotkania z sołtysami odbędą się przed końcem terminu składania wniosków o przeznaczenie środków funduszu sołeckiego na 2018 r. Przypomniała, że fundusz sołecki służy realizacji zadań własnych sołectwa. Jego istotą jest to, że mieszkańcy sami decydują, na jaki cel ma zostać przeznaczony. Podkreśliła, że jest to część budżetu gminy, dlatego nie powinna o jego przeznaczeniu decydować wąska grupa osób. Dużą trudnością dla decydentów jest zapewne oszacowanie kosztów danego przedsięwzięcia, dlatego też zostanie przygotowany zestaw rzeczowo – finansowy, który będzie określał szacunkowe koszty wykonania np. 1 m drogi, itp. co znacznie ułatwi określenie wartości planowanych przedsięwzięć.

2) sprawozdanie z pracy Urzędu i burmistrza od 14.07.2017 r. do 29.08.2017 r.

1. Przygotowano dokumenty do sprzedaży lokali mieszkalnych: nr 1 w Złotym Stoku, przy ul. Stanisława Staszica 18 - kwota 4.940 zł (zakup przez najemcę)

- oraz lokal mieszkalny nr 9 przy ul. Stefana Żeromskiego 2 – kwota 1.780 zł (zakup przez najemcę). Termin podpisania aktów notarialnych 1.09.2017 r.
2. Wystąpiono do Starostwa o wydanie wypisu i wrysu dla dz. nr 203/10 w Chwalisławiu oraz działki nr 340/2 w Złotym Stoku w celu ujawnienia w księdze wieczystej.
 3. Złożono wnioski o wpis w księdze wieczystej – ustanowienie zarządu trwałego dla Samorządowego Zespołu Szkół w Złotym Stoku.
 4. Zlecono podział działek nr 247, 294, 297/2, 298/2 w Złotym Stoku przy ul. Radosnej (na wniosek H-T DEVELOPER Sp. z o.o.).
 5. Ogłoszono przetargi:
 - a) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 25/1 o pow. 0,3975 ha, położoną w Złotym Stoku:
 - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - cena wywoławcza nieruchomości: 100.000 zł plus podatek VAT 23%;
 - b) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 997/13 o pow. 0,2032 ha, położoną w Złotym Stoku:
 - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - cena wywoławcza nieruchomości: 60.000 zł plus podatek VAT 23%,
 - działka dzierżawiona;
 - c) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 997/12 o pow. 0,2041 ha, położoną w Złotym Stoku:
 - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - cena wywoławcza nieruchomości: 63.000 zł plus podatek VAT 23%;
 - d) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 22/4 o pow. 1,9103 ha, położoną w Złotym Stoku:
 - 3 PWP- teren projektowanej zabudowy przemysłowej (48% powierzchni działki),
 - ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych, wraz z korytami cieków naturalnych, bez prawa zabudowy (52% powierzchni działki),
 - cena wywoławcza nieruchomości: 350.000 zł plus podatek VAT 23% od powierzchni pod zabudowę.

Przetargi odbędą się dnia 20 września 2017 r.

 - e) II przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 4 w budynku przy ul. Leśnej 10 w Złotym Stoku o pow. użytkowej 21,84 m², położonego na poddaszu budynku. Do lokalu przynależy pomieszczenie na strychu o pow. 2,20 m² i komórka o pow. 3,80 m². Udział w częściach wspólnych oraz w gruncie wynosi 13/100. Działka gruntu w użytkowaniu wieczystym. Cena wywoławcza nieruchomości – 15.000 zł;
 - f) przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 538/1 o pow. 0,2770 ha, położoną w Mąkolnie:
 - teren zabudowy mieszkaniowej (30% pow. dz.) i tereny użytków rolnych (70%),
 - cena wywoławcza nieruchomości: 28.000 zł plus podatek VAT 23% od pow. pod zabudowę.
 - g) przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 538/2 o pow. 0,2770 ha, położoną w Mąkolnie:
 - teren zabudowy mieszkaniowej (3% pow. dz.) i tereny użytków rolnych (97% pow. dz.),
 - cena wywoławcza nieruchomości: 10.000 zł plus podatek VAT 23% od pow. pod zabudowę.

Przetargi odbędą się dnia 4 października 2017 r.

6. Zlecono wykonanie zabezpieczenia budynku łącznika szkoły i hotelu przed wstępem osób postronnych i działaniem niekorzystnych warunków atmosferycznych.
7. Udzielono odpowiedź Stowarzyszeniu ROD „RELAKS” na pismo dotyczące dofinansowania do wykonanego przyłącza energetycznego. Przekazano również projekt uchwały dotyczącej zasad udzielania z budżetu gminy dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych celem zapoznania i wniesienia ewentualnych uwag.
8. Wysłano pisma do właścicieli nieruchomości z prośbą o utrzymanie czystości i porządku na posesjach (dotyczy koszenia trawników).
9. Wystosowano pisma do współwłaścicieli nieruchomości przy ul. Sienkiewicza 10 z prośbą o złożenie dokumentów wyjaśniających sposób korzystania z gruntu gminnego.
10. Wydano zezwolenie na wejścia w teren celem wykonania przyłącza energetycznego dla zasilania domu jednorodzinnego we wsi Laski.
11. Wydano zezwolenie na wejście w teren (droga transportu rolnego) celem wykonania kanalizacji sanitarnej i wodnej dla budynku jednorodzinnego w Złotym Stoku ul. Kasprowicza.
12. Podzielono działkę 188/2 w Mąkolnie - w celu zalegalizowania dojazdu do budynków nr 81, 83 i 85 (dotychczasowy dojazd wytyczony był przez grunty prywatne).
13. Przeprowadzono zabiegi pielęgnacyjne pomników przyrody ożywionej na terenie Złotego Stoku. Na wykonanie zadania otrzymano dotację od Wojewody Dolnośląskiego 80%.
14. Zlecono pogłębienie istniejącego odwiertu studni pod ujęcie wody na działce stanowiącej własność komunalną gminy Złoty Stok nr 860 A. M. 18 obręb Złoty Stok (Wiśniowy Sad).
15. Zarządzeniem Nr 438/2017 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 26 lipca 2017 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 r., na podstawie informacji Wojewody Dolnośląskiego zwiększono budżet gminy z tytułu dotacji celowych o kwotę ogółem 79.142 zł, w tym:
 - w Dz. 85 Ochrona zdrowia, rozdz. 85195, § 2010 - o kwotę 70 zł z przeznaczeniem na zwrot kosztów wydawania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe;
 - w Dz. 801 Oświata i wychowanie Rodzina, zwiększenie ogółem o kwotę 16.412 zł. - z przeznaczeniem na wyposażenie w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe w tym rozdz. 80110 - § 2010 o kwotę 12.525 zł, rozdz. 80150, §2010 - o kwotę 3 887zł;
 - w Dz. 852 Pomoc społeczna, zwiększenie ogółem o kwotę 62.660 zł., w tym w rozdz. 85216, § 2030 - zwiększenie o kwotę 62.260 zł. z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków stałych oraz w rozdz. 85228, § 2010 - o kwotę 400 zł z przeznaczeniem na świadczenia specjalistyczne.Ponadto niniejszym zarządzeniem zmniejszono środki rezerwy ogólnej o kwotę 8.665 zł z przeznaczeniem na zwiększenie dotacji podmiotowej dla Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku, na dofinansowanie zorganizowanej imprezy plenerowej.
16. 30.06.2017 r. złożono propozycję projektową pn. „Ścieżka skarbów” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska. W ramach projektu przewidziano rewitalizację skwerów na cele turystyczne. Partnerem Wiodącym projektu jest miasto Trutnov, a Partnerzy to Gminy Złoty Stok, Kłodzko oraz Obec Vilcice. 10.08.2017 r. otrzymano stanowisko Wspólnego Sekretariatu aprobujące możliwość złożenia właściwego wniosku po dopracowaniu.

17. 30.06.2017 r. złożono propozycję projektową pn. „Rowerem przez Pogranicze Kłodzkie” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska. W ramach projektu przewidziano budowę ścieżki pieszo – rowerowej na obszarze Złotego Stoku. Partnerem Wiodącym projektu jest Gmina Bardo, a pozostali Partnerzy to Gmina Złoty Stok oraz czeskie Skalice. 10.08.2017 r. otrzymano stanowisko Wspólnego Sekretariatu aprobujące możliwość złożenia właściwego wniosku po dopracowaniu.
18. 30.06.2017 r. złożono propozycję projektową pn. „Wzdłuż Pogranicza Kłodzkiego - odkrywając jego kulturę” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska. Partnerem Wiodącym projektu jest Gmina Złoty Stok, a po stronie czeskiej Obec Skalice. W ramach projektu przewidziano odnowę terenów zielonych w parku miejskim poprzez dokonanie nowych nasadzeń oraz przebudowę istniejących alejek. 11.08.2017 r. otrzymano stanowisko Wspólnego Sekretariatu aprobujące możliwość złożenia właściwego wniosku po dopracowaniu.
19. 30.06.2017 r. złożono propozycję projektową pn. „Szlak Marianny Orańskiej ścieżką rozwoju gmin polsko-czeskiego pogranicza” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska. W ramach projektu przewidziano rewitalizację kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku na cele kulturalno-turystyczne. Partnerem Wiodącym projektu jest Gmina Kamieniec Ząbkowicki, a Partnerem Obec Bila Voda. 11.08.2017 r. otrzymano stanowisko Wspólnego Sekretariatu aprobujące możliwość złożenia właściwego wniosku po dopracowaniu.
20. 20.07.2017 r. podpisano umowę z firmą Semper Power Sp.z.o.o. na koordynację projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gmin Bardo, Złoty Stok, Lewin Kłodzki, Szczytna”. Projekt dofinansowany jest ze środków RPO WD 2014 – 2020”.
21. 21.07.2017 r. przesłano do Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej załączniki niezbędne do przygotowania umowy na realizację projektu pn. „Singletrack Glacensis”.
22. 24.07.2017 r. otrzymano informację o decyzji Euroregionalnego Komitetu Sterującego Euroregionu Glacensis w sprawie zatwierdzenia mikroprojektu „Wspólna przeszłość – wspólną przyszłością” do dofinansowania. W związku z powyższym 11.08.2017 przekazano do Euroregionu Glacensis informację niezbędną do sporządzenia umowy o dofinansowanie projektu. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Obec Bila Voda. W ramach projektu przewiduje się odrestaurowanie elementów architektonicznych oraz wnętrza mauzoleum rodziny Guttlerów.
23. 28.07.2017 r. podpisano umowę na dofinansowanie zadania pn. „Budowa placu zabaw w Błotnicy”. Zadanie dofinansowane jest ze środków Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach programu „Odnowa Wsi Dolnośląskiej”. Szacowana wartość zadania to 29.992 zł, refundacja poniesionych kosztów – 50%.
24. 4.08.2017 r. dokonano uzupełnień wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Przebudowa ul. św. Jadwigi wraz z infrastrukturą towarzyszącą”. Obecnie wniosek jest w trakcie oceny formalnej.
25. Złożono wniosek do Nadleśnictwa Bardo o ujęcie w przyszłorocznym budżecie dofinansowania przebudowy drogi transportu rolnego między Błotnicą a droga krajową nr 46.
26. Złożono ponownie wniosek do Nadleśnictwa Bardo o dofinansowanie przebudowy drogi transportu rolnego w Małolnie – Góry.
27. 8.08.2017 r. złożono do Nadleśnictwa Bardo wniosek o rozważenie przekazania dróg wewnętrznych w mieście leżących na terenie działek leśnych w obszarze Złotego Stoku na rzecz Gminy Złoty Stok.

28. Wydano 2 zgody na zajęcie pasa drogowego celem wykonania elektrycznej instalacji przyłączeniowej.
29. Wysłano 3 pisma do Zarządu Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich z prośbą o interwencję w sprawie dróg objazdowych dla remontu mostu w ciągu drogi powiatowej w Laskach.
30. Ogłoszono po raz kolejny przetarg na realizację zadania pod nazwą „Termomodernizacja budynku ratusza w Złotym Stoku”. Przetarg unieważniono z powodu braku ofert.
31. 8.08.2017 r. ogłoszono przetarg na zadanie pn. „Małolno – góry droga dojazdowa do gruntów rolnych”. Zadanie dofinansowane jest ze środków budżetowych Samorządu Województwa Dolnośląskiego w ramach funduszu „Ochrony, rekultywacji i poprawy jakości gruntów rolnych”. Wpłynęły 3 oferty i trwa postępowanie przetargowe.
32. 31.07.2018 r. unieważniono I przetarg na realizację zadania pn. „Remont ul. Leśnej w Złotym Stoku z powodu złożenia oferty, która przewyższała kwotę jaką zamawiający przeznaczył na wykonanie zadania. Ogłoszono kolejny przetarg. Wpłynęła jedna oferta i trwa postępowanie przetargowe.
33. Pracownicy zatrudnieni w ramach staży i robót publicznych wykonali oprócz bieżącego utrzymania zieleni miejskiej w Złotym Stoku niżej wymienione zadania:
 - a) wykoszono pobocza łącznika drogi od przedszkola w Małolnie do drogi krajowej K-46,
 - b) wykoszono rów melioracyjny w Błotnicy,
 - c) uzupełniono ubytki w murze wapienników przy ul. Traugutta w Złotym Stoku,
 - d) uzupełniono ubytki w chodniku przy ul. Wiejskiej w Złotym Stoku (plac targowy),
 - e) nawieziono frezowiny na drogi transportu rolnego w Błotnicy celem zasypania dziur (droga przy białym domku i łącznik do obwodnicy Kamienicy).
34. 25.08.2017 r. złożono dwa wnioski na remont ulic Sienkiewicza i Wolności w ramach usuwania szkód i szacowania strat powstałych w skutek klęski żywiołowej spowodowanych intensywnymi opadami deszczu w miesiącu czerwcu 2017 r.
35. 26.04.2017 r. rozpoczęto prace nad opracowaniem nowej Strategii Rozwoju Gminy Złoty Stok. Odbyły się 3 spotkania, w których wzięli udział przedstawiciele władz Gminy, pracownicy Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku oraz jednostek organizacyjnych Gminy. Obecnie trwają prace nad projektem strategii, który zostanie przekazany do konsultacji społecznych.
36. 02.08.2017 r. podpisano umowy zakupu udziałów w Przedsiębiorstwie Produkcyjno-Usługowym KOMA Sp. z o.o. Zakupiono łącznie 20 udziałów od 5 dotychczasowych udziałowców za łączną kwotę 28.000 zł. Obecnie Gmina Złoty Stok posiada 100% udziałów w spółce.
37. 21.07.2017 r., po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert, podpisano umowę dotacji ze Stowarzyszeniem AuGeo w Złotym Stoku w kwocie 2.500 zł. na realizację projektu „Tańczyć każdy może”. Projekt obejmuje organizację zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w ramach przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, tj. prowadzenie zajęć tanecznych.
38. 28.07.2017 r., po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert, podpisano umowę dotacji z Fundacją Nasza Szkapa w Złotym Stoku w kwocie 4.500 zł na realizację projektu „Poznaj świat koni”. Projekt obejmuje organizację zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w ramach przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, tj. naukę jazdy konnej.

39. 28.07.2017r. burmistrz Złotego Stoku przyznała Dyrektor Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku – Aleksandrze Wąsowicz pieniężną nagrodę za 2016 rok.
40. 29.07.2017 r. udział w Pikniku Strażackim organizowanym w Parku Miejskim w Złotym Stoku przez Ochotniczą Straż Pożarną ze Złotego Stoku przy współfinansowaniu Gminy Złoty Stok w formie dotacji (na podstawie podpisanej umowy z dnia 24 lipca 2017 r.).
41. 31.07.2017 r. podpisano porozumienie ze Stowarzyszeniem MANKO z Krakowa o partnerstwie w ramach Programów „Gmina Przyjazna Seniorom” i „Ogólnopolska Karta Seniora”. W ramach tego porozumienia seniorzy z naszej gminy m.in. będą mogli otrzymać „Kartę Seniora”.
42. 07.08.2017 r. ruszyły prace nad przygotowaniem Programu współpracy gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018. Zaproszono do współpracy organizacje pozarządowe oraz podmioty działające na rzecz pożytku publicznego. Sugestie i uwagi można zgłaszać do 4 września br.
43. 22.08.2017 r. umożliwiono przeprowadzenie bezpłatnego badania w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi poprzez udostępnienie miejsca i podłączenia mammobusa na Rynku w Złotym Stoku.
44. 5.08.2017 r. udział w pierwszej edycji imprezy ZŁOTY FOLK STOK o charakterze ludowo-folklorystycznym, która odbyła się w Parku Miejskim w Złotym Stoku.
45. 6.08.2017 r., w święto Przemienienia Pańskiego, udział w polowej mszy świętej odprawionej na Przełęczy Pod Trzeboniem (okolice Jawornika Wielkiego, Złoty Stok) w intencji ofiar zarazy. Zmarli zostali pochowani w Złotym Stoku na zboczu Jawornika.
46. 6.08.2017 r. – udział w Festynie Sportowym w Laskach zorganizowanym dla dzieci i młodzieży przez Stowarzyszenie „KŁOS” Laski.
47. 9.08.2017 r. z okazji 50. rocznicy zawarcia związku małżeńskiego (Złoty Godów) w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku odbyła się uroczystość wręczenia medali nadanych przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Andrzeja Dudę 6 parom małżeńskim: Adeli i Kazimierzowi Boskim, Janinie i Janowi Dawcom, Adeli i Czesławowi Jamrozom, Władysławie i Wojciechowi Jelukowom, Elżbiecie i Zygmunтови Krupom oraz Albinie i Adamowi Sułkowiczom.
48. 26.08.2017 r. udział w mszy św. dziękczynnej dożynkowej w Mąkolnie.
49. 27.08.2017 r. udział w powiatowo - gminnych dożynkach w Bardzie i dożynkach Gminy Ząbkowice Śl. w Bobolicach.
50. 27.08.2017 r. udział delegacji Gminy Złoty Stok w dożynkach Gminy Rudziniec, połączonych z obchodami 800-lecia sołectwa Rudno.

Burmistrz Grażyna Orczyk oznajmiła, że ze sprawozdania, które radni otrzymali w formie pisemnej istotne są informacje zawarte w pkt 14 - pogłębienie odwiertu na tzw. „Wiśniowym Sadzie”. Źródło, do którego poprowadzono odwiert na głębokość 50 m posiada dobrej jakości wodę. Obecnie trzeba technologicznie odciąć pierwsze źródło od kolejnych, znajdujących się głębiej, żeby zapobiec ewentualnemu skażeniu wody. Wykonana dokumentacja zakłada odwiert o głębokości 100 metrów. Obecnie gmina przystępuje do kolejnego etapu, tj. pogłębienia odwiertu i pobrania wody z trzech krzyżujących się źródeł wody. Następnie przedstawiła informacje dotyczące składanych wniosków unijnych o dofinansowanie z programu Interreg V A Republika Czeska – Polska. Aplikowanie jest bardzo karkołomne i wiąże się z opracowaniem i przygotowaniem wielu dokumentów. Zasygnalizowała problemy, jakie pojawiły się w związku z poszukiwaniem wykonawcy na wykonanie termomodernizacji ratusza. Ogłoszono już IV przetargi. Pierwszy został unieważniony ze względu na znacznie wyższą cenę w ofercie, od kwoty zaplanowanej

w budżecie. W drugim przetargu nie wpłynęła żadna oferta, w trzecim znowu oferowana cena była wyższa niż plan w budżecie, w czwartym przetargu nie wpłynęła żadna oferta. Zapewniła radnych, że na wyłonienie wykonawcy tej inwestycji jest jeszcze czas, ponieważ nie została jeszcze podpisana umowa z Urzędem Marszałkowskim i jest możliwość aneksowania terminu wykonania tej inwestycji. Problemy te powstawały z przyczyn niezależnych, na które nałożyło się kilka czynników. Zapewniła, że jesienią zostanie ogłoszony kolejny przetarg, z terminem realizacji inwestycji w 2018 r. Wczoraj został unieważniony II przetarg na wyłonienie wykonawcy na remont ulicy Leśnej. Pierwszy unieważniono ze względu na zbyt wysoką cenę w ofercie. W drugim przetargu wpłynęła ta sama oferta od tego samego wykonawcy, ze względu na fakt, że jest to bardzo ważna inwestycja z dofinansowaniem, zwiększono zaplanowane środki w budżecie. Niestety wykonawca nie uzupełnił wymaganych dokumentów w terminie, przez co został wykluczony. Gmina póki co posiada promesę na to zadanie, niestety do podpisania z Urzędem Wojewódzkim umowy o dofinansowanie niezbędna jest m.in. umowa podpisana z wykonawcą. Tryb przetargowy jest dość długi, ponieważ przetarg musi zostać ogłoszony na minimum dwa tygodnie. Zapewniła, że przez cały czas są podejmowane działania mające na celu wykonanie tej inwestycji. Następnie wyraziła uznanie dla Ochotniczej Straży Pożarnej za organizację Pikniku Strażackiego, który okazał się bardzo ciekawym wydarzeniem i stanowił dodatkową ofertę spędzenia wolnego czasu dla mieszkańców gminy. Po raz kolejny Stowarzyszenie „KŁOS” zorganizowało Festyn Sportowy dla dzieci i młodzieży. Z inicjatywy i dzięki zaangażowaniu Przewodniczącego Rady – Waldemara Wiei odprawiona została msza św. na tzw. „pięciu drogach”. Niestety podczas organizacji plenerowego nabożeństwa miał miejsce pewien incydent, a mianowicie sołectwa: Chwalisław i Małolno odmówiły wypożyczenia ławek na potrzeby mszy. Udało się je wypożyczyć z Płonicy. Według burmistrza sołectwa dysponujące mieniem gminnym powinny współpracować z organizatorami gminnych uroczystości.

B. Prorok uznał, że taka sytuacja nie powinna mieć miejsca i jest dla radnego niewyobrażalna. A. Wielgus wyjaśnił, że odmowa wypożyczenia ławek nie była wyrazem złej woli, jednak wypożyczony sprzęt po wydarzeniach zostaje przywieziony do sołectwa w późnych godzinach wieczornych, a pracownik Urzędu jedynie go rozładuje przed świetlicą i pozostawia bez zabezpieczenia. Wypożyczony sprzęt niestety trzeba wnieść do pomieszczenia. U. Wróbel dodała, że sołtysi są zbyt późno informowani o potrzebie wypożyczenia sprzętu, w jej przypadku o tym fakcie dowiedziała się będąc wieczorem na zakupach. Żaden pracownik urzędu nie kontaktował się z nią w tej sprawie, jako sołtys odpowiada za to mienie i nie może go wypożyczać każdemu. To sołtysi muszą później myć i konserwować ławki.

Burmistrz wyjaśniła, że Piknik Strażacki był organizowany przez OSP, dlatego nie zagłębiała się w czynności techniczne związane z jego organizacją. Swoim wystąpieniem nie chciała wywołać oskarżeń, ale jak widać jest potrzeba spotykania się z sołtysami, celem omówienia różnych spraw. A. Wielgus potwierdził. Sołtysom brakuje komunikacji z pracownikami urzędu. Ponadto od sołtysów w sprawach związanych z wypożyczeniem sprzętu wymaga się pisemnych wniosków, we wcześniejszych terminach.

W dyskusji udział wzięła radna Katarzyna Bodak, pytając sołtysów czy zasygnalizowali burmistrzowi, że pojawiają się tego typu problemy? Jeśli nie było takiej interwencji, to później rodzą się kolejne problemy.

Następnie burmistrz kontynuowała informacje związane ze sprawozdaniem, informując, że delegacja z naszej gminy wzięła udział w Dożynkach Gminnych

w partnerskiej Gminie Rudziniec, natomiast Chwalisław reprezentował gminę na Dożynkach Gminno – Powiatowych, za co złożyła podziękowania.

Głos zabrał radny Bartłomiej Prorok, który odnosząc się do punktu 30 sprawozdania oznajmił, że ceny w branży budowlanej dynamicznie wzrastają, dlatego też odwołanie inwestycji w czasie może okazać się niekorzystne. Burmistrz zapewniła, że przetarg na tę inwestycję zostanie ogłoszony jeszcze w tym roku, na przełomie października i listopada, z realizacją zadania w 2018 r. Oznajmiła, że kiedyś po przetargach powstawały oszczędności, obecnie zabezpieczone środki w budżecie są coraz częściej niewystarczające. Na ten stan rzeczy ma wpływ kilka czynników. W 2015 r. i 2016 r. firmy budowlane szukały robót, była konkurencja, do przetargów zgłaszało się nawet kilkunastu wykonawców, przez co oferowane ceny były niższe. Obecnie do przetargów nie startują firmy, bądź trafiają się pojedyncze oferty, których ceny przekraczają środki zaplanowane w budżecie. Ruszyła realizacja wniosków unijnych, programów budowy dróg, wiele samorządów poszukuje wykonawców, których zaczęło brakować na rynku, do tego wzrosły koszty pracy.

Radna Elżbieta Ruszkowska zadała pytanie dotyczące pkt 8 sprawozdania, a konkretnie terenu, o którego uprzątnięcie wniosowała. Burmistrz wyjaśniła, że wystąpiono do właścicieli nieruchomości o uprzątnięcie swoich terenów, niektórzy zareagowali na pismo. Niestety gmina nie ma mocy prawnej do zmuszenia ich do określonych działań. Teren, który był przedmiotem wniosku radnej E. Ruszkowskiej, służący mieszkańcom jako parking przy cmentarzu, należy do GDDKiA i był wykorzystany przez nich na składowanie materiałów budowlanych w związku z remontem pobocza.

E. Gawdonowicz zapytała, czy zostanie wykonana elewacja na budynku, znajdującym się na rogu ulic 3 Maja i Wiejskiej? Burmistrz odpowiedziała, że budynek ten w 100% należy do osób prywatnych. Remont elewacji wymaga sporządzenia dokumentacji technicznej, w tej sprawie kontaktowała się z prezesem spółki „KOMA”, obecnie sprawa jest na etapie uzyskania zgody od konserwatora na wykonanie poprawy elewacji. Jest wola współwłaścicieli jednego z budynku, żeby odnowić elewację. Gmina za swojej strony deklaruje pomoc, tj. wypożyczenie rusztowania. Niestety wykonanie takich remontów wymaga 100% zgody mieszkańców, wystarczy, że jeden ze współwłaścicieli się nie zgodzi i nie można przeprowadzić remontu.

Następnie Bogdan Sochacki sołtys wsi Laski w swojej wypowiedzi odniósł się do pisma dotyczącego remontu mostu w Laskach. Droga (zjazd z DK 46) stanowiąca obecnie objazd zamkniętego mostu została przez wnioskodawców przy pomocy gminy (kliniec) wyremontowana, jednak remont ten obejmował tylko mały odcinek. Gdyby został wykonany na całej długości, dzisiaj problem by się nie pojawił. Ze względu na stan tej drogi kierowcy przejeżdżali przez grunty prywatne. Jako sołtys dokonał wizji w terenie i uważa, że właściciele mogli zagrozić taśmą swoje posesje, wówczas nikt by im nie wyjechał. Wnioskodawca domaga się kolejnej dostawy kruszywa, jednak zapewne wykonany remont będzie obejmował tylko część stanowiącą wjazd do jej posesji. Obecnie ruch przebiega przez dolną drogę, więc sprawa ucichła. Faktem jest, że kierowcy, robili sobie skrót i przejeżdżali nawet przez prywatne podwórka. Jako sołtys sam nie może podjąć decyzji o wykonaniu remontu odcinka drogi z funduszu sołeckiego. Dodał, że dzisiaj odbędzie się zebranie wiejskie, jeśli przyjdą zainteresowani mieszkańcy i złożą taki wniosek, wówczas będzie on realizowany. Burmistrz wyjaśniła, że problem pojawił się w momencie przystąpienia przez wykonawcę mostu do wymiany przyczółków. Dodała,

że remont mostu w Laskach jest inwestycją powiatową, a nie gminną, więc burmistrz nie odpowiada za ten stan rzeczy. Rozumie wnioski mieszkańców, ale powinny być one kierowane do instytucji odpowiedzialnej za remont. Ponadto z tego objazdu korzystają w większości mieszkańcy Lasek.

Waldemar Wieja zadał pytanie dotyczące punktu 38 sprawozdania – czy zajęcia prowadzone przez Fundację „Nasz Szkapą”, na mocy podpisanej umowy z gminą, są dla wszystkich dzieci. Burmistrz odpowiedziała twierdząco. Dodała, że zajęcia prowadzone są przez dwie instruktorki, uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów.

Następnie Przewodniczący zapytał, czy współpraca, o której mowa w pkt 41 sprawozdania ze Stowarzyszeniem MANKO z Krakowa dot. m.in. „Karty Seniora” będzie mieć trwały charakter. Sekretarz Mirosława Słowiak oznajmiła, że współpraca będzie trwała, a seniorzy będą mogli wyrobić sobie kartę, która będzie upoważniać ich do otrzymywania zniżek w określonych podmiotach. Zniżki obowiązują np. na zabiegi w Łądku w Sanatorium. Póki co, w Złotym Stoku żadne podmioty ich nie oferują, ale będą zapraszane do współpracy.

3) zapytania i wolne wnioski.

Bartłomiej Prorok zapytał, w jakim celu wykonywane są prace porządkowe na mieniu PKP (tory kolejowe). M. Słowiak odpowiedziała, że być może są one związane ze zbliżającą się Drezyniada. B. Prorok wyjaśnił, że prace te odbywają się w relacji Złoty Stok – Kamieniec Ząbkowicki. Burmistrz odpowiedziała, że nie ma wiedzy na ten temat.

Następnie radny B. Prorok wnioskował o poprawę bezpieczeństwa na drodze krajowej 46 w Złotym Stoku w obrębie przejść dla pieszych. Zapowiedział, że na kolejne posiedzenie przedstawi radnym w formie pokazu zdjęć, koncepcję poprawy bezpieczeństwa. Liczy, że propozycja uzyska aprobatę rady i będzie przedmiotem wniosku do zarządcy tej drogi – GDDKiA. Burmistrz oznajmiła, że wnioskowała do GDDKiA o: zaprojektowanie chodnika w Laskach, budowę chodnika na odcinku od EKO do remizy OSP oraz budowę ścieżki rowerowej od budynku Błotnica 54 (ostatni dom przy DK 46) do „Darz Boru”. Jest wstępna deklaracja, że w tym roku zostanie wybudowany chodnik w Złotym Stoku oraz zostanie utwardzone pobocze, które umożliwi bezpieczne poruszanie się pieszych i rowerzystów do „Darz Boru”. Zaproponowała, żeby B. Prorok przygotował wniosek do GDDKiA o realizację wskazanych zadań i zadeklarowała poparcie tego pisma.

Elżbieta Ruszkowska złożyła na ręce burmistrz Grażyny Orczyk podziękowania pracownikom robót publicznych za dobre utrzymanie czystości w mieście. Dodała, że za pośrednictwem Stowarzyszenia „Augeo” w ramach programu dystrybucji żywności rozdano 34,5 tony artykułów spożywczych. Z programu skorzystało 700 mieszkańców. Najwięcej ze Złotego Stoku i z Chwalisławia. Było to jedyne sołectwo, w którym mieszkanka zorganizowała transport żywności do potrzebujących. Zaapelowała do radnych i sołtysów o pomoc w dostarczeniu żywności mieszkańcom swoich sołectw w kolejnym programie. Paczki żywnościowe były o wartości 228 zł. Burmistrz zapewniła lokal stowarzyszeniu, członkowie Koła Łowieckiego „Jawornik” pomagali przy rozładunku, a wydawaniem żywności zajęli się wolontariusze z gimnazjum.

Następnie E. Gawdonowicz poprosiła o sprawdzenie czy do urzędu wpłynęła odpowiedź na pismo wystosowane przez radnych i mieszkańców do DSDiK dotyczące prac remontowych na drodze wojewódzkiej.

Głos zabrała Grażyna Orczyk informując, że dyrektor szkoły, w trybie zapytania ofertowego, wyłoniła firmę cateringową. W roku szkolnym 2017/2018 obiady będzie dostarczać również firma LIDO z Łądka Zdroju. Koszt posiłku będzie niższy niż w poprzednim roku szkolnym.

Następnie radny Piotr Ogielski wnioskował o zakup rolet do remizy OSP, w której odbywają się posiedzenia rady.

Patryk Karbowski, w imieniu mieszkańca ul. Chemików, poprosił o pomoc przy wychodzeniu z chorą córką na spacer, ponieważ jego stan zdrowia nie pozwala mu na to. Ponadto radny wnioskował o utwardzenie wjazdu między 3 i 4 segmentem szeregówki.

Na zakończenie obrad Przewodniczący zapytał o rozstrzygnięcie konkursu „Podwórko Nivea”. Burmistrz odpowiedziała, że niestety, pomimo zaangażowania mieszkańców, nie udało się zakwalifikować.

Ad. 9

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem spraw Przewodniczący Rady zamknął o godz. 12¹⁶ XXXIII sesję Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja
Waldemar Wieja

Protokolowała: Weronika Gołdyn-Mrozowska

PODINSPEKTOR
ds. rady miejskiej i promocji
Weronika Gołdyn-Mrozowska
Weronika Gołdyn-Mrozowska