

21 czerwca 2019 r. o godz. 13.05, rozpoczęła się VIII sesja Rady Miejskiej w Złotym Stoku. Obradom przewodniczyła przewodnicząca Rady Elżbieta Ruszkowska.

Stan Rady: 15 osób, obecnych 15 radnych. Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Grażyna Orczyk – burmistrz,
2. Mirosława Słowiak – sekretarz,
3. Irena Biskupska – skarbnik,
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy:

Magdalena Międzybrocka,

Agata Pawłowska – Król,

Edyta Zielonka,

Dawid Knych,

5. Sołtysi wg załączonej listy obecności.

## **Ad. 1**

### **Otwarcie obrad.**

Przewodnicząca Rady dokonała otwarcia obrad o godzinie 13.05, witając radnych i gości przybyłych na sesję Rady.

## **Ad. 2**

### **Przyjęcie porządku posiedzenia**

Przewodnicząca Rady odczytała porządek:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Raport o stanie Gminy Złoty Stok za 2018 rok.
4. Debata nad raportem.
5. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku wotum zaufania.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r.
  - 1) zapoznanie się ze sprawozdaniem finansowym Gminy Złoty Stok za 2018r.,
  - 2) zapoznanie się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r. wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej ,
  - 3) zapoznanie się z informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Złoty Stok wg stanu na dzień 31.12.2018r.,
  - 4) głosowanie nad projektem uchwały.

7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r.
  - 1) zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej w sprawie sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018 r.,
  - 2) odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Złotego Stoku wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku,
  - 3) głosowanie nad projektem uchwały.
8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników.
9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2019 r.
11. Sprawy różne:
  - 1) odczytanie pism skierowanych do Rady,
  - 2) sprawozdanie z pracy Burmistrza,
  - 3) zapytania i wolne wnioski.
12. Zamknięcie obrad.

**Rada Miejska jednogłośnie (15 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) w głosowaniu jawnym przyjęła porządek obrad.**

### **Ad. 3**

#### **Raport o stanie Gminy Złoty Stok za 2018r.**

Burmistrz Grażyna Orczyk poinformowała radnych i gości iż Raport o stanie Gminy Złoty Stok za 2018 r., na podstawie Zarządzenia nr 84/2019 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 31 maja 2019 r., został przedłożony Radzie Miejskiej w Złotym Stoku i opublikowany na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku. Przygotowanie Raportu o stanie gminy to wymóg, wynikający ze znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506). Zgodnie z art. 28aa ust. 1 w/w ustawy burmistrz co roku, do dnia 31 maja musi przedstawić radzie gminy raport o stanie gminy. Raport o stanie gminy obejmuje podsumowanie działalności burmistrza w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.

Burmistrz Grażyna Orczyk, w 50 minutowym wystąpieniu, na podstawie przygotowanej prezentacji multimedialnej szczegółowo omówiła i przedstawiła radnym dane i zapisy z raportu o stanie Gminy Złoty Stok za 2018r., ze szczególnym uwzględnieniem wpływów, dochodów i wydatków budżetowych, wykonanych i będących w trakcie realizacji inwestycji w 2018 r. oraz pozyskanych środków ze źródeł zewnętrznych na ich realizację. Omówiła również wnioski zawarte w końcowej części raportu dające możliwość realizacji zadań i projektów przy

wspieraniu finansowym ze środków zewnętrznych, które otrzymały już dofinansowanie lub oczekują na rozstrzygnięcie.

#### **Ad.4**

##### **Debata nad raportem**

Po zakończeniu prezentacji przewodnicząca Rady Elżbieta Ruszkowska otworzyła debatę nad raportem.

Głos zabrał Piotr Ogielski, który przyznał że rok 2018 był rokiem ciężkiej pracy z dużymi korzyściami inwestycyjnymi dla Gminy ale też dużym obciążeniem dla budżetu. Zapytał czy przyjęta strategia porozumienia Sudety 2030 może być jakąś alternatywą odciążenia tak małych gmin jak nasza i możliwością pozyskania dogodnych środków na rozwój. Dodał również, że tempo rozwoju jest szybkie, jednak brakuje nam funduszy.

Burmistrz odpowiedziała, że zawarcie porozumienia Sudety 2030 ma na celu zwiększenie możliwości pozyskania funduszy na rozwój gmin byłych województw wałbrzyskiego i jeleniogórskiego. Przyjęta strategia to obszerny dokument zawierający wiele postulatów i propozycji rozwiązań mających na celu pomoc małym gminom w ramach zrównoważonego rozwoju. Podczas tegorocznej wizyty delegacji porozumienia w Brukseli, w której uczestniczyła burmistrz Grażyna Orczyk, doszło do spotkania z panią komisarz odpowiedzialną za politykę regionalną. Komisarz przyjęła strategię i obiecała zająć się naszymi postulatami. Jako porozumienie zwróciliśmy się do Sejmiku Województwa Dolnośląskiego o wyodrębnienie funduszu wspomagającego nasze mniejsze, ubogie gminy w kolejnych okresach programowania. Jako sygnatariusze ciężko pracujemy i liczymy, że strategia będzie zauważona i uwzględniona w działaniach władz krajowych i europejskich. Żywimy szczerą nadzieję, że nasze postulaty odniosą pozytywny skutek i przyniosą konkretne rezultaty.

Bartłomiej Prorok zapytał, czy w ostatnim okresie pojawił się jakikolwiek zewnętrzny inwestor zainteresowany inwestowaniem na terenie naszej gminy lub podjęciem działalności gospodarczej ?

Burmistrz poinformowała, że od ubiegłego roku, zgodnie z obowiązującymi przepisami, nie ma już wyodrębnionych stref ekonomicznych i cały kraj podlega jednakowym zasadom w tym zakresie. Do nas nie zgłosił się bezpośrednio żaden inwestor. Natomiast przystąpiliśmy do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działek w Błotnicy na wniosek osoby zainteresowanej budową ośrodka wypoczynkowego. Podpisaliśmy też porozumienie o współpracy z Wałbrzyską Strefą Ekonomiczną mające na celu promowanie naszych terenów inwestycyjnych. Będziemy zabiegać o współpracę w tym zakresie również z prywatnymi właścicielami terenów inwestycyjnych. Natomiast szansę rozwoju naszej gminy upatrujemy w lokalizacji drogi S8 w wariantcie przebiegu przez teren naszej gminy, ponieważ czynnikiem warunkującym (determinującym) działalność inwestycyjną jest bliskość dróg szybkiego ruchu.

Stanisław Kozdrowski zapytał - jakie zyski wykazywane są przez nasze spółki tj. „WOD-KAN”, „KOMA” i „Kopalnię Złota” i dlaczego nie ma zysku z tak dobrze działającej spółki „Kopalni Złota”?

Burmistrz odpowiedziała, że I półrocze to okres kiedy odbywają się walne zebrania w spółkach, na których omawiane są wszystkie sprawy dotyczące ich funkcjonowania. Zaproponowała też radnym aby zaplanować na najbliższe posiedzenie komisji bądź sesji szczegółowe omówienie wyników zebrań.

***Na tym debatę zakończono nie wnosząc żadnych uwag i wniosków do Raportu o stanie Gminy Złoty Stok za 2018r.***

#### **Ad.5**

#### **Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku wotum zaufania**

Anna Gajek odczytała opinię połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu z dnia 21.06.2019r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku wotum zaufania (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących)

***Rada Miejska jednogłośnie (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr VIII/62/2019 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku wotum zaufania. Zestawienie z głosowania imiennego stanowi załącznik nr 1 do protokołu.***

Burmistrz Grażyna Orczyk podziękowała sekretarzowi Mirosławie Słowiak za ogrom pracy poświęcony przygotowaniu i opracowaniu Raportu. Radnym, kierownikiem jednostek samorządowych i pracownikom Urzędu za wsparcie i motywację do działania na rzecz Gminy.

#### **Ad.6**

#### **Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem finansowym z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018 r.**

- 1) zapoznanie się ze sprawozdaniem finansowym Gminy Złoty Stok za 2018r.
- 2) zapoznanie się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r. wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 3) zapoznanie się z informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Złoty Stok wg stanu na 31.12.2018r.
- 4) głosowanie nad projektem uchwały.

Skarbnik Irena Biskupska poinformowała radnych, iż na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej w dniu 14.05.2019r. oraz Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu w dniu 21.06.2019r. szczegółowo zostało omówione sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2018r. oraz informacja o stanie mienia komunalnego Gminy. Podczas sesji nie wniesiono dodatkowych pytań.

Przewodnicząca Rady Elżbieta Ruszkowska odczytała Uchwałę nr XV/41/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 29.04.2019r. wydającego pozytywną opinię o przedłożonym przez Burmistrza Złotego Stoku sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018 rok.

Anna Gajek odczytała pozytywną opinię do projektu uchwały połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu z dnia 21.06.2019r. (15 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących).

***Rada Miejska jednogłośnie (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr VIII/63/2019 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za rok 2018. Zestawienie z głosowania imiennego stanowi załącznik nr 2 do protokołu.***

#### **Ad.7**

**Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r.**

- 1) zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej w sprawie sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r.,
- 2) odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Złotego Stoku wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku,
- 3) głosowanie nad projektem uchwały.

Elżbieta Gawdonowicz odczytała wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotym Stoku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Złotego Stoku za 2018r. Uzasadnieniem wniosku jest opinia Komisji Rewizyjnej z dnia 14 maja 2019 roku w sprawie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu i informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Złoty Stok wg stanu na dzień 31.12.2018.

Za wystąpieniem z wnioskiem o udzielenie absolutorium głosowano: 6 osób za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.

Anna Gajek odczytała Uchwałę nr XV/52/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 21 maja 2019 r. wydającego pozytywną opinię o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotym Stoku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Złotego Stoku za 2018r.

Anna Gajek odczytała pozytywną opinię do projektu uchwały połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu z dnia 21.06.2019 r. (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących).

***Rada Miejska jednogłośnie (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr VIII/64/2019 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Złotego Stoku absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2018r. Zestawienie z głosowania imiennego stanowi załącznik nr 3 do protokołu.***

Burmistrz podziękowała sekretarzowi Mirosławie Słowiak, skarbnikowi Irenie Biskupskiej, pracownikom Urzędu Miejskiego oraz kierownikom i pracownikom jednostek samorządowych za realizację zadań Gminy w 2018r.

Przewodnicząca ogłosiła 15 minutową przerwę w obradach.

#### **Ad.8**

#### **Podjęcie uchwały w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Elżbieta Ruszkowska, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r.poz. 506) i art. 163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r. poz.52), przedstawiła propozycję składu zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników, zgłoszonych podczas połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu w dniu 21.06.2019r.

1. Danuta Znamirowska – Wieja – przewodnicząca zespołu,
2. Katarzyna Popera – zastępca przewodniczącej zespołu,
3. Krystyna Żurawiak – członek zespołu,
4. Stanisław Kozdrowski – członek zespołu.

Anna Gajek odczytała pozytywną opinię do projektu uchwały połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu z dnia 21.06.2019r. (15 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących).

***Rada Miejska jednogłośnie (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr VIII/65/2019 w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników. Zestawienie z głosowania imiennego stanowi załącznik nr 4 do protokołu.***

#### **Ad. 9**

#### **Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.**

Anna Gajek odczytała pozytywną opinię do projektu uchwały połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu z dnia 21.06.2019r. (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących).

***Rada Miejska jednogłośnie (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr VIII/66/2019 w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego. Zestawienie z głosowania imiennego stanowi załącznik nr 5 do protokołu.***

## **Ad. 10**

### **Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2019 r.**

Skarbnik Gminy poinformowała radnych, iż projekt został przedstawiony i w pełni omówiony podczas połączonych komisji w dniu 21 czerwca. Podczas sesji nie zgłoszono dodatkowych pytań.

Anna Gajek odczytała pozytywną opinię do projektu uchwały połączonych Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oraz Gospodarki i Budżetu z dnia 21.06.2019r. (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących).

***Rada Miejska jednogłośnie (15 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła uchwałę nr VIII/67/2019 w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2019 r. Zestawienie z głosowania imiennego stanowi załącznik nr 6 do protokołu.***

## **Ad. 11**

Sprawy różne:

1) odczytanie pism skierowanych do Rady

W okresie od ostatniego posiedzenia do Rady nie wpłynęły żadne pisma.

2) Sprawozdanie z pracy burmistrz od 29.05.2019 r. do 19.06.2019 r.

1. Wykazano do sprzedaży w trybie przetargu ustnego ograniczonego:

a) nieruchomość gruntową nr 22, położoną w Laskach, o pow. 1,0900 ha. Cena wywoławcza nieruchomości: 27.000 zł. Przeznaczenie: w części tereny istniejących użytków rolnych; w części tereny istniejących lasów ochronnych. Przetarg ograniczony zgodnie z ustawą z dnia 1 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego;

b) nieruchomość gruntową nr 417/22, położoną w Laskach, o pow. 1,0300 ha. Cena wywoławcza nieruchomości: 43.000 zł. Przeznaczenie: w części tereny istniejących użytków rolnych z prawem wprowadzenia zabudowy; w części tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych wraz z korytami cieków naturalnych, bez prawa zabudowy. Przetarg ograniczony zgodnie z ustawą z dnia 1 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego;

c) lokal mieszkalny nr 13 (do remontu adaptacyjnego), położony w Złotym Stoku przy ul. H. Sienkiewicza 9, o pow. 84,46 m<sup>2</sup>. Cena wywoławcza nieruchomości: 27.800 zł. Przetarg ograniczony do listy osób zakwalifikowanych na przydział lokalu mieszkalnego.

2. Wykazano do sprzedaży w trybie przetargu ustnego nieograniczonego:

a) nieruchomość gruntową nr 786, położoną w Złotym Stoku, o pow. 0,0921 ha. Cena wywoławcza nieruchomości: 33.400 zł. Przeznaczenie: teren istniejącego kompleksu turystycznego „Kopalnia Złota”.

b) Nieruchomość gruntową nr 344/9, położoną w Złotym Stoku, o pow. 19 m<sup>2</sup>. Cena wywoławcza nieruchomości: 11.600 zł. Przeznaczenie: tereny urządzeń i obiektów w zakresie komunikacji kołowej.

3. Ogłoszono II przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż:

1) nieruchomości gruntowej nr 997/11, położonej w Złotym Stoku, o pow. 0,2054 ha. Cena wywoławcza nieruchomości: 78.200 zł plus podatek VAT 23%. Przeznaczenie: teren zabudowy mieszkaniowej. Przetarg odbędzie się 4.07.2019 r.;

2) nieruchomości gruntowej nr 997/12, położonej w Złotym Stoku, o pow. 0,2041 ha. Cena wywoławcza nieruchomości: 78.600 zł plus podatek VAT 23%. Przeznaczenie: teren zabudowy mieszkaniowej. Przetarg odbędzie się 4.07.2019 r.;

3) nieruchomości gruntowej nr 997/13, położonej w Złotym Stoku, o pow. 0,2032 ha. Cena wywoławcza nieruchomości: 73.800 zł plus podatek VAT 23%. Przeznaczenie: teren zabudowy mieszkaniowej. Przetarg odbędzie się 4.07.2019 r.

4. Ogłoszono I przetarg na sprzedaż nieruchomości gruntowej składającej się z działek:

a) dz. nr 17/3, położona w Złotym Stoku, o pow. 7,0444 ha. Przeznaczenie w części teren istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych, bez prawa zabudowy; w części teren istniejącej zieleni niskiej, bez prawa zabudowy; w części teren istniejących urządzeń i obiektów w zakresie składowania odpadów komunalnych i komunalnych osadów ściekowych;

b) dz. nr 18, położona w Złotym Stoku, o pow. 2,2674 ha. Przeznaczenie: teren istniejących urządzeń i obiektów w zakresie składowania odpadów komunalnych i komunalnych osadów ściekowych;

c) dz. nr 13/32, położona w Złotym Stoku, o pow. 3,8887 ha. Przeznaczenie: teren istniejących urządzeń i obiektów w zakresie składowania odpadów komunalnych i komunalnych osadów ściekowych.

Cena wywoławcza nieruchomości: 596.900,00 zł.

5. Ogłoszono przetarg ograniczony na dzierżawę części działki nr 320/1 w Złotym Stoku przy ul. Traugutta z przeznaczeniem na ogródek przydomowy.

6. Przeprowadzono przetarg na sprzedaż:

1) dz. nr 25/1 w Złotym Stoku o pow. 0,3975 ha, cena nabycia 91.000 zł + podatek VAT – brak oferentów,

2) dz. nr 378/1 w Złotym Stoku o pow. 0,207 ha, cena nabycia 41.000 zł + podatek VAT – brak oferentów.



7. Zlecono wznowienie i okazanie granic: dz. nr 786 Złoty Stok oraz działek nr 417/22 i 22 w Laskach.
8. Zawarto umowy dzierżaw działki nr 488 w Laskach i część działki 345 w Laskach.
9. Ogłoszono do oddania w dzierżawę w trybie przetargu nieograniczonego działkę nr 324/2 położoną w Złotym Stoku.
10. Wykazano do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na okres 3 lat część działki nr 94/1 w Złotym Stoku, przy ul. 3 Maja.
11. Zorganizowano przetarg na dzierżawę ogródka przydomowego na części działki nr 918 w Złotym Stoku przy ul. Joachima Lelewela.
12. Prowadzone są prace remontowe elewacji muru przy budynku dawnej mennicy przy pl. Kościelnym w Złotym Stoku.
13. Wydzierżawiono na rzecz PPU „KOMA” samochód specjalny do wywozu stałych odpadów komunalnych.
14. Wydano decyzję podziałową dla działek nr: 59/5 i 59/2 w Płonicy.
15. Kontynuowane jest wydawanie zaświadczeń o przekształceniu użytkowania wieczystego na własność.
16. Przeprowadzono kontrolę upraw konopi włóknistych założonych w Laskach i Małolnie na powierzchni 15,22 ha. W kontroli uczestniczyli funkcjonariusze policji. Uprawy prowadzone są zgodnie z decyzjami Burmistrza Złotego Stoku.
17. Na bieżąco prowadzone są prace pielęgnacyjne terenów zielonych, zarówno w mieście Złoty Stok jak i na wsiach (Laski, Błotnica na stałe oddelegowani pracownicy). Dodatkowo wykoszono teren wzdłuż działek „RELAX”, rów w stronę ul. Radosnej, ul. Strzelecka (łącznie z przycięciem żywopłotu).
18. Wykonano mostek na ul. Górniczej na wprost nr 18.
19. Wymieniono 5 wkładów w śmietniczkach ulicznych.
20. Zarządzenia nr 85/2019 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 31 maja 2019 r, zgodnie z informacją Wojewody Dolnośląskiego Nr FB-BP.3111.149.2010.EC z dnia 16 maja 2019 r, dokonano zmniejszenia budżetu gminy o kwotę 400 zł, w Dz. 752 Obrona narodowa, rozdz. 75212 Pozostałe wydatki obronne przyznanej na szkolenia z dziedziny obronności.
21. Odbyły się posiedzenia Rad Nadzorczych w spółkach z udziałem gminy Złoty Stok:
  - a) 13.06.2019 r. w PPU „KOMA” Sp. z o.o. - dokonano oceny sprawozdań finansowych spółki
  - b) PUT Kopalnia Złota Sp. z o.o. - powołano prezesa zarządu na następną kadencję.

22. 29.05.2019 r. odbyło się Walne Zebranie Członków w spółce PPU „Wod-Kan” Sp. z o.o., na którym zatwierdzono wynik finansowy spółki za 2018 rok w kwocie 45.987,73. Udzielono również absolutorium organom spółki.

23. Udzielono pomocy merytorycznej dla CKIP w Złotym Stoku przy przeprowadzeniu zamówienia publicznego dla zadania „Przebudowa pomieszczeń remizy dla potrzeb świetlicy wiejskiej w Mąkolnie”. Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku przeprowadziła przetarg Najkorzystniejsza oferta wynosi 364.882,26 zł.

24. Dokonano przeglądu bhp w zakresie ergonomii stanowiska pracy w urzędzie.

25. Wysłano trzy ostrzeżenia w formie komunikatu o zagrożeniach spowodowanych niebezpiecznymi zjawiskami atmosferycznymi do mieszkańców gminy Złoty Stok.

26. Unieważniono przetarg nieograniczony na zadanie „Renowacja zabytkowego cmentarza staromiejskiego w Złotym Stoku” ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

27. Do czerwca 2019 r. przewidziana jest dalsza realizacja projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie gmin Bardo, Złoty Stok, Lewin Kłodzki, Szczytna”. Łącznie do 17 czerwca 2019 r. zawarto 102 umowy na sfinansowanie montażu mikroinstalacji OZE w budynkach jednorodzinnych na łączną kwotę grantów 1.419.594,33 zł.

28. 03.06.2019 roku podpisano umowę o dofinansowanie z Dolnośląskiego Funduszu Pomocy Rozwojowej zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa pieszych poprzez budowę chodnika, przejść dla pieszych i oświetlenia przy ul. Działkowej w Złotym Stoku”. Otrzymana kwota dofinansowania to 150.000 zł. Komisja przetargowa prowadzi postępowanie przetargowe dla tego zadania.

29. 12.06.2019 roku opublikowano projekt uchwały o przyznaniu dofinansowania w ramach funduszu „Odnowy Dolnośląskiej Wsi” na zadanie pn. „Remont kompleksu boisk sportowych w Mąkolnie wraz z zakupem wyposażenia”. Planowana kwota dofinansowania to 29.834 zł.

30. Złożono dodatkowe informacje niezbędne do podpisania umów o dofinansowanie zadań pn. „Kompleksowa rewitalizacja kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku na cele kulturalno-turystyczne” w ramach projektu pn. „Szlak Marianny Orańskiej ścieżką rozwoju gmin polskoczeskiego pogranicza” oraz „Budowa ścieżki rowerowej na obszarze Złotego Stoku” w ramach projektu pn. „Rowerem przez Pogranicze Kłodzkie”. Pierwszy z projektów otrzymał dofinansowanie w kwocie 793.697,86 euro, a drugi 293.779,24 euro w ramach programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.

31. Przeprowadzono postępowanie administracyjne w sprawie o wydanie zezwolenia na organizację imprezy masowej pn. „GWARKIADA 2019” oraz wydano zgodę na organizację pochodu historycznego w ramach obchodów „GWARKIADY 2019”.

32. Dostarczono kruszywo na remonty częściowe dróg transportu rolnego w sołectwie Laski oraz wydano zezwolenie na przeprowadzenie utwardzenia drogi.
33. Wydano zezwolenie na zajęcie pasa drogowego w sołectwie Laski.
34. Wysłano 6 komunikatów i ostrzeżeń pogodowych do mieszkańców gminy Złoty Stok w sprawie silnych opadów deszczu i wiatrów.
35. Przekazano do Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Sądzie Rejonowym w Ząbkowicach Śląskich sprawozdanie z wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne osób skierowanych decyzją sądu do odbycia kary ograniczenia wolności.
36. Wydano zezwolenie na zajęcie pasa drogowego ul. Sportowej celem wykonania przyłącza telekomunikacyjnego.
37. Wykonano odbudowę schodów terenowych na przystanku autobusowym w Złotym Stoku, dz. nr ewid. 381/2 obręb Złoty Stok.
38. Przeprowadzono z udziałem Wykonawców przeglądy gwarancyjne ul. Sienkiewicza, Wolności i Górniczej oraz wezwano ich do usunięcia pojawiających się usterek.
39. Opracowano dokumentację projektową dla zadania „Odbudowa muru oporowego w sołectwie Laski gm. Złoty Stok w km 0+000 – 0+060 (intensywne opady deszczu, maj 2018r.)”.
40. Wystąpiono do Tauron Dystrybucja S.A. Rejon Dystrybucji Dzierżoniów o usunięcie lub przestawienie poza skrajnię drogi drewnianego słupa energetycznego zlokalizowanego w pasie drogowym ul. Działowej w Złotym Stoku, dz. nr ewid. 444 obręb Złoty Stok.
41. W ramach realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii odbyły się dwa posiedzenia komisji.
42. Rozstrzygnięto konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Złotym Stoku powierzając Agacie Pawłowskiej – Król w/w stanowisko na okres 5 lat.
43. Zatrudniono jedną osobę do Urzędu Miejskiego w ramach prac interwencyjnych, na stanowisku pomoc administracyjna.
44. Pobrano opłaty od 11 przedsiębiorców za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – II rata.
45. Wydano cztery zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Dwa zezwolenia na sprzedaż piwa i wódki w sklepach oraz dwa zezwolenia jednorazowe.
46. Podpisano umowy o realizację zadania publicznego w ramach otwartego konkursu pn. „Tworzenie dodatkowych pozasportowych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, w tym organizacja wypoczynku letniego oraz zajęć pozalekcyjnych w 2019 r.”. Dofinansowanie otrzymali: Ochotnicza Straż Pożarna

w Złotym Stoku w kwocie 4.950 zł oraz Stowarzyszenie „MAK” Mąkolno Aktywne Kreatywne w kwocie 3.500 zł.

47. Udostępniono informację o możliwości zgłaszania do 30 czerwca br. kandydatów na ławników do Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl.

48. Zarządzeniem nr 84/2019 Burmistrz Złotego Stoku 31 maja 2019 r. przedłożył Radzie Miejskiej w Złotym Stoku „Raport o stanie Gminy Złoty Stok za 2018 r.”, który został opublikowany na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.

49. Gmina Złoty Stok została zakwalifikowana do programu WiFi4EU. Inicjatywa WiFi4EU ma na celu zapewnienie mieszkańcom oraz gościom dostępu do wysokiej jakości internetu w całej Unii Europejskiej poprzez bezpłatne Wi-Fi w miejscach publicznych, takich jak parki, place, urzędy, biblioteki i ośrodki zdrowia. Bony finansowane za pośrednictwem inicjatywy Komisji Europejskiej przyznawane są gminom, aby wesprzeć instalację hotspotów Wi-Fi, korzystając z usług przedsiębiorstw instalujących Wi-Fi. Wartość bonu, który został przyznany gminie to 15 000 Euro.

50. Otrzymano informację, że wniosek gminy Złoty Stok, złożony w partnerstwie z Fundacją Wspierania Zrównoważonego Rozwoju pn. „E-aktywni mieszkańcy Gminy Złoty Stok”, znajduje się na liście wybranych do dofinansowania i został zakwalifikowany do dofinansowania w kwocie 84.000 zł w formie mikrograntu w ramach Projektu Nr POPC.03.01.00-00-0108/18 pt. „E-aktywni mieszkańcy województwa dolnośląskiego i lubuskiego”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie nr 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Projekt zakłada przeszkolenie 150 mieszkańców do 30.04.2020 r. w zakresie TIK i zakupienie 10 komputerów, które po zakończeniu projektu zostaną przekazane szkole.

51. 30.05.2019 –Piknik Rodzinny w „Zielonej Dolinie”,

52. 31.05.2019 – Święto rodziny „Kolorolandia” w Przedszkolu „Bajka”,

53. 1.06.2019 – wręczenie pucharów i dyplomów za udział w Turnieju Brydżowym organizowanym przez Złotostocki Uniwersytet Trzeciego Wieku,

54. 3.06.2019 – posiedzenie Zarządu Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej,

55. 4.05.2019 – spotkanie robocze w Bardzie w sprawie projektu partnerskiego „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie gmin Bardo, Złoty Stok, Lewin Kłodzki, Szczytna”;

56. 6.06.2019 – posiedzenie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Glacensis,

57. 8.06.2019 – udział w Święcie Miasta „Gwarkiadzie”,

58. 10.06.2019 – walne zebranie członków Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej,

59. 11.06.2019 - w Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku odbyło się spotkanie informacyjne dotyczące rozwiązań projektowych przedsięwzięcia pn.: „Rozbudowa drogi krajowej nr 8 na odcinku Wrocław (Magnice) –Kłodzko wraz z budową obwodnic miejscowości”-etap II zadania, STEŚ. Przedstawiciele Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu oraz biura projektowego Halcrow Group Sp. z o. o. Oddział w Polsce (JACOBS) przedstawili przebieg wariantu wyżej wymienionego przedsięwzięcia na terenie Gminy Złoty Stok – wariant A2. Do 25.06.2019 r.można składać opinie i wnioski do zaproponowanego wariantu.

60. 12.06.2019 – spotkanie wójtów i burmistrzów gmin powiatu ząbkowickiego ze starostą ząbkowickim w celu omówienia spraw bieżących oraz przygotowania i przeprowadzenie kompleksowego ćwiczenia obronnego „Powiat Ząbkowicki 2019”.

61. 12.06.2019 – Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Glacensis.

62. 12.06.2019 – udział w jubileuszu Placówki Straży Granicznej w Kłodzku,

63. 12.06.2019 – udział w Konferencji Eko-Forum w Łądku,

64. 15.06.2019 – Obchody Święta Miasta Javornik (Czechy) i Festyn św. Antoniego w Makolnie,

65. 17.06.2019 – Udział w zakończeniu roku przedszkolnego w Przedszkolu „Zielona Dolina”,

66. 18.06.2019 – zakończenie roku przedszkolnego w Przedszkolu „Bajka” w Złotym Stoku,

67. 18.06.2019 – udział we wręczeniu uczniom nagród, dyplomów i wyróżnień za osiągnięcia naukowe, sportowe i konkursowe w Szkole Podstawowej w Złotym Stoku

68. 19.06.2019 – udział w zakończeniu roku szkolnego 2018/19 w Szkole Podstawowej w Złotym Stoku.

Burmistrz Grażyna Orczyk omówiła wybrane punkty sprawozdania:

Na bieżąco prowadzona jest sprzedaż nieruchomości gruntowych ale często mimo zapytań, a nawet po obniżeniu ceny, nie ma chętnych na zakup. Przetargi są wtedy unieważniane a nieruchomości ponownie wystawiane na sprzedaż.

Pracownicy zatrudnieni w ramach robót publicznych prowadzą prace przy renowacji, malowaniu muru mennicy. Po wstępnych wmalowaniach, a następnie po zatwierdzeniu koloru przez konserwatora zabytków, mur zostanie w całości odnowiony co znacznie poprawi estetykę miasta.

W czerwcu przekazaliśmy Spółce „Koma” w dzierżawę samochód do selektywnej zbiórki odpadów. Jest to samochód dwukomorowy; w jedną komorę zbierane są odpady ze zbiórki selektywnej, do drugiej odpady zmieszane. Nie jest więc prawdą,

że wszystkie śmieci są zmieszane. Nowy samochód zdecydowanie ułatwia pracę w zakresie segregacji i stanowi też podniesienie komfortu pracy kierowcy.

W okresie od ostatniego posiedzenia Rady odbyły się posiedzenia rad nadzorczych i walne zebrania w spółkach „WOD-KAN” i „Kopalnia Złota”. Pozostała jeszcze spółka „KOMA”.

Unieważniony został przetarg na zadanie „Renowacja zabytkowego cmentarza staromiejskiego w Złotym Stoku”, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała znacznie środki przewidziane w budżecie na ten cel.

Niebawem kończymy realizację projektu Poprawa jakości powietrza dla mieszkańców naszej gminy w ramach wspólnego projektu 4 gmin.

Podpisana została umowa na przebudowę chodnika, przejść dla pieszych i oświetlenia przy ul. Działkowej.

Uzyskaliśmy informację o przyznaniu dofinansowania na zadanie pn. „Remont kompleksu boisk sportowych w Mąkolnie wraz z zakupem wyposażenia” we wnioskowanej kwocie.

Kończymy opracowywanie dokumentacji na odbudowę muru oporowego w sołectwie Laski. Zadanie planujemy do wykonania jeszcze w tym roku.

Rozstrzygnięty został konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Złotym Stoku. Jednogłośnie na to stanowisko została wybrana pani Agata Pawłowska-Król, której burmistrz życzyła zdrowia, wytrwałości i realizacji założonych planów.

Udzieliliśmy dotacji dwóm stowarzyszeniom na organizację wycieczki letniej dla dzieci. Dofinansowanie otrzymała Ochotnicza Straż Pożarna w Złotym Stoku na organizację obozu dla dzieci w Wojnowie. Jest to jedyna forma zorganizowanego wycieczki dla dzieci od momentu zaprzestania organizacji kolonii dla dzieci przez parafię. Burmistrz życzyła organizatorom spokojnego wycieczki, dużo sił i cierpliwości. Stowarzyszenie „MAK” Mąkolno Aktywne Kreatywne dotrzymało dotacje na wycieczkę dla dzieci z Mąkolna.

Otrzymaliśmy dofinansowanie na zorganizowanie stref bezpłatnego Wi-Fi w miejscach publicznych na terenie miasta. To zasługa naszego informatyka pana Pawła, który skutecznie zabiegał o zakwalifikowanie wniosku. Na ten cel otrzymaliśmy kwotę 15 000 Euro, za którą zainstalujemy tzw. hotspoty. Będzie to dodatkowa możliwość bezpłatnego korzystania z Internetu.

W partnerstwie z Fundacją Zrównoważonego Rozwoju jesteśmy na liście wybranych do dofinansowania zadania pt. „E-aktywni mieszkańcy województwa dolnośląskiego i lubuskiego”. W ramach projektu planujemy przeszkolenie 150 mieszkańców oraz zakup 10 komputerów, które po zakończeniu projektu staną się własnością gminy.

8 czerwca odbyła się sztabowa impreza święto miasta „Gwarklada”. Burmistrz złożyła serdeczne podziękowania pani dyrektor CKiP za profesjonalizm, spokojny

przebieg imprezy, trafny dobór zespołów i wykonawców, co spotkało się z bardzo pozytywnym odbiorem uczestników. Podziękowania skierowała również do dyrektor szkoły, dyrektorek przedszkoli i prezesa spółki „KOMA” za udział w korowodzie historycznym, który jest stałym elementem naszej Gwarkiady i budzi wiele pozytywnych opinii, oraz kierownik OPS za współtowarzyszenie przy przyjęciu delegacji z partnerskiego miasta Szamocin.

11 czerwca w Centrum Kultury i Promocji odbyło się spotkanie dotyczące rozwiązań projektowych w sprawie rozbudowy drogi krajowej nr 8. Do wtorku mieszkańcy mogą składać ankiety w formie poparcia w wariantcie przedbiegu drogi przez obszar naszej gminy. W urzędzie przygotowujemy stanowisko, które akceptuje przedbieg drogi na terenie naszej gminy. Burmistrz poprosiła o aktywny udział i zaangażowanie radnych w wyrażaniu opinii do proponowanego wariantu.

Wzięliśmy udział w uroczystościach naszego partnerskiego miasta Jawornik, które 15 czerwca świętowało Dni Javornika. W ramach programu artystycznego wystąpiły nasze 2 dwie grupy taneczne oraz Górnicza Orkiestra Dęta.

W związku z rozpoczęciem wakacji burmistrz życzyła wszystkim udanego, spokojnego i bezpiecznego wypoczynku.

Do przedstawionego sprawozdania nie wniesiono uwag.

### 3) Zapytania i wolne wnioski

Sołtys wsi Laski poinformował, że nie organizowano już kolejnego spotkania w sprawie przedbiegu drogi nr 8 w Laskach. Rozdał mieszkańcom ankiety i ulotki w tej sprawie. Wypełnione druki dostarczy sam lub mieszkańcy osobiście prześlą wypełnione ankiety. Według opinii sołtysa większość mieszkańców pozytywnie odnosi się do tego wariantu lokalizacji i widzi pozytywny wpływ na rozwój wsi.

Radna Danuta Znamirowska – Wieja zapytała, kiedy będą ulotki i informacje o segregacji odpadów.

Prezes Dawid Knych odpowiedział, że informacje w formie ulotki są już przygotowane i drukowane przez gminę. Spółka przygotowała harmonogram odbioru odpadów z terenu gminy od 1 lipca. Każdy otrzyma wstępnie bezpłatnie worki do segregacji, potem będzie można sobie dokupić indywidualnie lub w spółce „KOMA”. Podobnie z pojemnikami na odpady – można kupować indywidualnie z podziałem na frakcje lub zakupić w spółce, natomiast wielkość pojemników można regulować wg. własnych potrzeb.

Stanisław Kozdrowski zapytał, czy nie będzie to za mało po 1 worku dla gospodarstwa na odpady. Prezes odpowiedział, że jest to okres edukacji i traktowany jako okres przejściowy, który będzie na bieżąco weryfikowany i ulepszany zgodnie z zapotrzebowaniem. Prezes dodał również, że pocieszającym jest, że na dzień dzisiejszy nie ma zagrożenia braku dostaw wody. Sytuacja stanu i jakości wody jest monitorowana na bieżąco. Agata Pawłowska – Król wyraziła uznanie w dbałości o jakość wody, ponieważ planuje w szkole montaż tzw. poidełek dla dzieci.

## **Ad.12 Zamknięcie obrad**

O godz. 15.40 przewodnicząca Elżbieta Ruszkowska zakończyła obrady sesji życząc wszystkim spokojnego wakacyjnego wypoczynku.

Protokolowała: Marta Krysiak

**Przewodnicząca Rady**  
  
**Elżbieta Ruszkowska**